Бекітемін
Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық
қазақ-түрік университетінің Ректоры
____________ Ж.Темірбекова
«02» ____09____ 2025ж.

САПА МЕНЕДЖМЕНТІНІҢ ЖҮЙЕСІ

ҚЫЗМЕТТІК НҰСҚАУ
ҚН-УК-064/03-2025

ТЕРАПИЯЛЫҚ ЖӘНЕ ОРТОПЕДИЯЛЫҚ СТОМАТОЛОГИЯ КАФЕДРА ҚАУЫМДАСТЫРЫЛҒАН ПРОФЕССОР (ДОЦЕНТ) ҚЫЗМЕТТІК НҰСҚАУЫ

Салалық біліктілік шеңбері бойынша біліктіліктің кіші деңгейі 8.2 және 8.3

АЛҒЫ СӨЗ

1. Кадр бөлімімен ӘЗІРЛЕНДІ ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ
2. Әзірлегендер – Кадр бөлімінің басшысы Ж.Сыздыкова
– Академиялық департамент директоры А.Бостанова
3. Келісілді – Академиялық мәселелер вице-ректоры Э.Идрисова
– Заң бөлімінің басшысы Г.Мусаханов
– Стратегиялық даму, рейтинг және сапа орталығының басшысы С.Кырыкбаева
4. ЕНГІЗІЛДІ – 2025 ж.
5. Тексерілу мерзімі – 2027 ж.

Қызмет бабында пайдаланатын басылым

Түркістан қ., 2025ж.

Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық
Қазақ-Түрік университеті
Сапа менеджментінің жүйесі
ЖҰМЫС ДАНАСЫ
№ 85
«19» 09 2025ж.

ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің кафедра қауымдастырылған профессор (доцент) Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 20 қарашадағы № 591 бұйрығымен бекітілген кәсіптік стандартқа сәйкес Салалық біліктілік шеңбері бойынша біліктіліктің 8 деңгейі, біліктіліктің кіші деңгейі 8.2 («ғылым кандидаты», «ғылым докторы» ғылыми дәрежесімен, «философия докторы (PhD) / бейіні бойынша доктор» дәрежесімен / өнер, сәулет, дене шынықтыру және спорт саласындағы құрметті атағы және (немесе) мемлекеттік наградасы бар) және 8.3 (ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган беретін қауымдастырылған профессор (доцент) ғылыми атағымен) санатына жатады және профессор-оқытушылар құрамына енгізіледі. Ол жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында академиялық, ғылыми-зерттеу, ғылыми-әдістемелік, тәрбие және қоғамдық қызметті жүзеге асырады.

1.2 Қауымдастырылған профессор (доцент) өз қызметінде Қазақстан Республикасының (әрі қарай – ҚР) Конституциясын, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасын қамтамасыз етуге арналған халықаралық стандарттарды (ESG – Еуропалық жоғары білім беру кеңістігінің стандарттары мен нұсқаулықтары, ISO 9001 сапа менеджменті жүйесінің стандарты), Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілерін, білім беру бағдарламаларын, ҚР Ғылым және жоғары білім және Денсаулық сақтау министрліктерінің нормативтік құжаттарын, университет Жарғысы мен Даму бағдарламасын, университет Ректорының бұйрықтары мен өкімдерін, сондай-ақ университеттің ішкі нормативтік актілері мен ережелерін басшылыққа алады.

1.2.1. Университет педагогтарының кәсіби дамуы формальды, бейформальды және информальды білім нәтижелерін тану қағидаттарына сәйкес жүзеге асырылады (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 20 қарашадағы №591 бұйрығы).

1.3 Қауымдастырылған профессор (доцент) қызметіне ашық конкурс негізінде университет Ректорының бұйрығымен қызметке қабылданады және босатылады.

1.4 Қауымдастырылған профессор (доцент) тікелей кафедра меңгерушісіне бағынады.

1.5 Қауымдастырылған профессор (доцент) тікелей басшысының ауызша және жазбаша тапсырмаларын орындауға міндетті.

1.6 Қауымдастырылған профессор (доцент) белгілі себептермен қызметінде болмаған кезде оның оқу жүктемесі кафедра меңгерушісінің шешімімен кафедраның басқа оқытушысына жүктеледі.

1.7 Қауымдастырылған профессор (доцент) жұмысының нәтижесіне толығымен жауап береді.

2 БІЛІКТІЛІК ТАЛАПТАРЫ

2.1 Салалық біліктілік шеңбері бойынша біліктіліктің 8 деңгейі санатына жататын қауымдастырылған профессор (доцент) қызметіне «ғылым кандидаты», «ғылым докторы» ғылыми дәрежесімен, «философия докторы (PhD) / бейіні бойынша доктор» дәрежесімен / өнер, сәулет, дене шынықтыру және спорт саласындағы құрметті атағы және (немесе)

мемлекеттік наградасы бар және ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган беретін қауымдастырылған профессор (доцент) ғылыми атағымен тұлға бола алады.

2.2 Қауымдастырылған профессор (доцент) білуге міндетті:

- Қазақстан Республикасының Конституциясын;
- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңын;
- «Ғылым туралы» Қазақстан Республикасының Заңын;
- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын;
- білім беру саласындағы өзге де нормативтік-құқықтық актілерді;
- білім беру жүйесін басқарудың теориясы мен әдістемесін;
- оқу жоспарларын әзірлеу тәртібін;
- оқу-әдістемелік құжаттарды рәсімдеу мен жүргізу ережелерін;
- кәсіби білім беру педагогикасын, физиологиясын, психологиясын және кәсіби оқыту әдістемесін;
- студенттерді оқыту мен тәрбиелеудің заманауи формалары мен әдістерін;
- экономика негіздерін және еңбек заңнамасын;
- еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі мен өрт қауіпсіздігі бойынша талаптар мен нормаларды;
- университет Жарғысын;
- университеттің Даму бағдарламасын;
- қызметтік этиканы;
- сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесінің талаптарын;
- сапа менеджменті жүйесінің талаптарын;
- осы қызметтік нұсқауды;
- университеттің ішкі еңбек тәртіп ережесін;
- кафедра туралы Ережені.

2.3 Қауымдастырылған профессор (доцент) бекітілген тәртіпке сай атқаратын қызметінің сәйкестігі бойынша аттестациялаудан өтеді.

3 МІНДЕТТЕР

3.1 Салалық біліктілік шеңбері бойынша біліктіліктің кіші деңгейі 8.2 («ғылым кандидаты», «ғылым докторы» ғылыми дәрежесімен, «философия докторы (PhD) / бейіні бойынша доктор» дәрежесімен / өнер, сәулет, дене шынықтыру және спорт саласындағы құрметті атағы және (немесе) мемлекеттік наградасы бар) қауымдастырылған профессор (доцент) еңбек функциялары.

3.1.1 Еңбек функциясы 1: Оқыту

3.1.1.1 Дағды: Білім алушылардың академиялық құзыреттіліктерінің талап етілетін деңгейін қамтамасыз ету;

3.1.1.1.1 Біліктер:

- студенттік орталықтандырылған оқыту және бағалау қағидаттарын ескере отырып, оқу сабақтарын жоспарлау, ұйымдастыру және өткізу;

- білім, ғылым және инновациялардың интеграциясын ескере отырып, оқытылатын пәндер бойынша оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу;

- цифрлық технологияларды пайдалана отырып білім алушыларымен кері байланыс орнату.

3.1.1.1.2 Білімдер:

- университетте білім беру-ғылыми процесті жоспарлау мен ұйымдастырудың негізгі талаптары;
- студенттік орталықтандырылған оқыту және бағалау қағидаттары, оқытылатын пәндердің мазмұны.
- андрогогиканың теориясы мен әдістемесі.

3.1.1.2 Дағды: Білім алушылардың кәсіби құзыреттіліктерінің талап етілетін деңгейін қамтамасыз ету;

3.1.1.2.1 Біліктер:

- оқу сабақтарын жоспарлауда, ұйымдастыруда және өткізуде мамандық ерекшелігін (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің даярлау бағыты бойынша) ескеру;
- мамандықтағы инновацияларды оқу процесіне экстраполяциялау (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді даярлау бағыты бойынша).

3.1.1.2.2 Білімдер:

- практика бағытталған оқыту әдістері мен технологиялары;
- мамандық саласындағы қазіргі үрдістер (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді даярлау бағыты бойынша).

3.1.2 Еңбек функциясы 2: Ғылыми зерттеулер жүргізу

3.1.2.1 Дағды: Ғылым, жоғары білім және еңбек нарығының интеграциясын қамтамасыз ету;

3.1.2.1.1 Біліктер:

- ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар, оның ішінде пәнаралық, халықаралық (зерттеу нәтижелерін кейін коммерцияландыра отырып) орындауға басшылық жасау және/немесе қатысу;
- зерттеу нәтижелерін практикалық іске асыру үшін ішкі және сыртқы ғылыми мектептермен / орталықтармен коллаборация орнату;
- ғылыми нәтижелілік пен жарияланым белсенділігін арттыру;
- ұлттық және халықаралық дерекқорлармен жұмыс істеу.

3.1.2.1.2 Білімдер:

- қазіргі ғылымның философиясы мен әдіснамасы;
- ғылыми зерттеулер жүргізу кезіндегі этикалық нормалар.

3.1.2.2 Дағды: Білім алушыларда зерттеу дағдыларының талап етілетін деңгейін дамыту;

3.1.2.2.1 Біліктер:

- бакалавриат, магистратура және докторант білім алушыларының зерттеу дағдыларын диагностикалауды жүргізу;
- бакалавр, магистрант және докторант білім алушыларының зерттеу, оның ішінде публикациялық белсенділігін дамыту және қолдау стратегияларын қолдану.

3.1.2.2.2 Білімдер:

- білім алушы магистранттар мен докоранттардың ғылыми зерттеулерінің ерекшелігі;

- ғылыми зерттеулерде бакалавр, магистрант пен докторант білім алушыларының ынтасы мен белсенділігін арттыру стратегиялары.

3.1.3 Еңбек функциясы 3: Ғылыми-әдістемелік жұмысты жүзеге асыру

3.1.3.1 Дағды: Университетте макропроцестерін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету;

3.1.3.1.1 Біліктер:

- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқу сабақтарының барлық түрлерін жоспарлау және өткізу кезінде психологиялық-педагогикалық білім мен пәндік саладағы білімнің интеграциясын қамтамасыз ету;
- еңбек нарығының сұраныстарына сәйкес жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің, оның ішінде инновациялық білім беру бағдарламаларын іске асыру;
- оқу процесінде ғылыми-әдістемелік өнімдерді әзірлеу және қолдану.

3.1.3.1.2 Білімдер:

- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілер (оның ішінде Ұлттық біліктілік жүйесі);
- еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкес жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын дамыту және жетілдіру тетіктері;
- ғылыми мектептерді қалыптастыру мен дамытудың стратегиялары, әдістері мен формалары және жас оқытушыларға тәлімгерлік ету.

3.1.4 Еңбек функциясы 4: Білім алушы жастарды әлеуметтендіру

3.1.4.1 Дағды: Студенттік ортада әлеуметтік құндылықтарды ілгерлету;

3.1.4.1.1 Біліктер:

- университет саясаты мен рәсімдеріне сәйкес білім беру ортасы мен ұйымдық мәдениетті қолдау және дамыту;
- білім алушылардың азаматтық және кәсіби белсенділігін арттыруға ықпал ету;
- академиялық адалдық пен парасаттылық қағидаларын сақтау.

3.1.4.1.2 Білімдер:

- педагогикалық менеджмент және жас ерекшелік психологиясы;
- педагогикалық аксиология;
- жастар ортасында және қоғамда жаһандық және ұлттық құндылықтарды ілгерілету тұжырымдамалары, стратегиялары, тетіктері.

3.1.4.2 Дағды: Білім алушыларды таңдалған кәсіптің құндылықтарымен таныстыру;

3.1.4.2.1 Біліктер:

- білім алушылардың таңдаған мамандығына тұрақты қызығушылығын қалыптастыру;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет қағидаттарын сақтау.

3.1.4.2.2 Білімдер:

- жетекшілік ететін пәндер саласындағы жаңа білімнің педагогикалық (тәрбиелік) әлеуеті.

3.1.5 Қосымша еңбек функциялары: Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру стейкхолдерлерімен өзара іс-қимыл.

3.1.5.1 Дағды: Ішкі стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл;

3.1.5.1.1 Біліктер:

- университет білім алушыларымен, әріптестерімен және қызметкерлерімен оңтайлы коммуникациялар құру;

- университет әріптестерімен және қызметтерімен командада жұмыс істеу.

3.1.5.1.2 Білімдер:

- білім алушылармен педагогикалық өзара іс-қимыл қағидаттары,
- академиялық және кәсіби ортадағы коммуникация стратегиялары мен тетіктері.

3.1.5.2 Дағды: Сыртқы стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл;

3.1.5.2.1 Біліктер:

- білім алушыларды қоғамдық жастар қозғалыстары мен ұйымдарына тарту;
- болашақ мамандарды даярлау процесіне жұмыс берушілерді тарту;
- дайындық бағыты бойынша сала қызметкерлерінің біліктілігін арттыру курстарының бағдарламаларын әзірлеу және енгізу;
- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасының кепілдігі бар бойынша құрылымдарда жұмыс істеу;
- түрлі деңгейдегі бұқаралық ақпарат құралдарында әлеуметтік желілерде өзекті мақалалар жариялау.

3.1.5.2.2 Білімдер:

- шетелдік және қазақстандық жастар қозғалыстарының (волонтерлік, жасыл жасақтар, скауттар) және ұйымдардың саясаты мен стратегиялары;
- халықаралық және қазақстандық еңбек нарығындағы инновациялық процестер.

3.2 Салалық біліктілік шеңбері бойынша біліктіліктің кіші деңгейі 8.3 (ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган беретін қауымдастырылған профессор (доцент) ғылыми атағымен) қауымдастырылған профессор (доцент) міндетті еңбек функциялары.

3.2.1 Еңбек функциясы 1: Оқыту

3.2.1.1 Дағды: Білім алушылардың академиялық құзыреттіліктерінің талап етілетін деңгейін қамтамасыз ету;

3.2.1.1.1 Біліктер

- студенттік орталықтандырылған оқыту және бағалау қағидаттарын ескере отырып, оқу сабақтарын ұйымдастыру және өткізу;
- білім, ғылым және инновациялардың интеграциясын ескере отырып, оқытылатын пәндер бойынша оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу;
- цифрлық технологияларды пайдалана отырып, бакалавриат білім алушыларымен кері байланыс орнату.

3.2.1.1.2 Білімдер:

- университетте білім беру-ғылыми процесті жоспарлау мен ұйымдастырудың негізгі талаптары;
- студенттік орталықтандырылған оқыту және бағалау қағидаттары, оқытылатын пәндердің мазмұны;
- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің қазіргі заманғы парадигмалары.

3.2.1.2 Дағды: Білім алушылардың кәсіби құзыреттіліктерінің талап етілетін деңгейін қамтамасыз ету;

3.2.1.2.1 Біліктер:

- әлемдік трендтерге сәйкес (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағыты бойынша) білім беру процесіне педагогикалық инновацияларды енгізу;

- мамандықтағы инновацияларды оқу процесіне экстраполяциялау (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді даярлау бағыты бойынша).

3.2.1.2.2 Білімдер:

- практика бағытталған оқыту әдістері мен технологиялары;
- кәсіп саласындағы қазіргі үрдістер (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді даярлау бағыты бойынша).

3.2.2 Еңбек функциясы 2: Ғылыми зерттеулер жүргізу

3.2.2.1 Дағды: Ғылым, жоғары білім және еңбек нарығының интеграциясын қамтамасыз ету;

3.2.2.1.1 Біліктер:

- ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар, оның ішінде пәнаралық, халықаралық (зерттеу нәтижелерін кейіннен коммерцияландыра отырып) орындауға басшылық жасауға және/немесе қатысу;
- ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарға жас ғалымдарды тарту;
- жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында құрылымдық бірліктерінің ғылыми бағыты бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстары (институттар, орталықтар, кафедралар, ғылыми зертханалар) ұйымдастыру, басшылық ету және қатысу;
- ғылыми нәтижелілік пен жарияланым белсенділігін арттыру;
- ұлттық және халықаралық дерекқорлармен жұмыс істеу.

3.2.2.1.2 Білімдер:

- ғылыми зерттеулер әдіснамасы;
- ғылыми зерттеулер жүргізу кезіндегі этикалық нормалар;
- ұлттық және жаһандық контекстегі заманауи ғылымды дамыту стратегиялары.

3.2.2.2 ; Білім алушыларда зерттеу дағдыларының талап етілетін деңгейін дамыту:

3.2.2.2.1 Біліктер:

- бакалавриат білім алушыларының зерттеу дағдыларын диагностикалауды жүргізу,
- бакалавриат білім алушыларының зерттеу қызметі мен жариялау белсенділігін дамыту және қолдау стратегияларын қолдану.

3.2.2.2.2 Білімдер:

- жас ғалымдардың зерттеу дағдыларын диагностикалауды жүргізу;
- зерттеушілік, оның ішінде жас ғалымдардың публикациялық белсенділігін дамыту және қолдау стратегияларын қолдану.

3.2.3 Еңбек функциясы 3: Ғылыми-әдістемелік жұмысты жүзеге асыру

3.2.3.1 Дағды: Университетте макропроцестерін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету;

3.2.3.1.1 Біліктер:

- оқу-әдістемелік жұмысты жоспарлау және ұйымдастыру және әдістемелік құзыреттілікті дамыту;
- сабақтардың барлық түрлерін жоспарлау және өткізу кезінде пәндік саладағы білім мен психологиялық-педагогикалық білімнің ықпалдасуын қамтамасыз ету;

- жетекшілік ететін пәндер бойынша оқу сабақтарының барлық түрлерінің оқу, оқу-әдістемелік жұмысын және профессор-оқытушылар құрамымен өткізу сапасын жоспарлау, ұйымдастыру, бақылау;

- жетекшілік ететін пәндерді әдістемелік қамтамасыз етуді бақылау, жинақтау және әзірлеу;

- жоғары білім беру мәселелері бойынша ғылыми-әдістемелік жұмысқа қатысу.

3.2.3.1.2 Білімдер:

- үздіксіз білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілер (оның ішінде Ұлттық біліктілік жүйесі);

- еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкес үздіксіз білім берудің білім беру бағдарламаларын дамыту және жетілдіру тетіктері;

- жас оқытушыларға тәлімгерлік ету стратегиялары, әдістері мен нысандары.

3.2.4 Еңбек функциясы 4: Білім алушы жастарды әлеуметтендіру

3.2.4.1 Дағды: Студенттік ортада әлеуметтік құндылықтарды ілгерлету;

3.2.4.1.1 Біліктер:

- университет саясаты мен рәсімдеріне сәйкес білім беру ортасы мен ұйымдық мәдениетті қолдау және дамыту;

- білім алушылардың азаматтық және кәсіби белсенділігін арттыруға ықпал ету;

- академиялық адалдық пен парасаттылық қағидаларын сақтау.

3.2.4.1.2 Білімдер:

- педагогикалық менеджмент және жас ерекшелік психологиясы;

- педагогикалық аксиология;

- жастар ортасында және қоғамда жаһандық және ұлттық құндылықтарды ілгерілету тұжырымдамалары, стратегиялары, тетіктері.

3.2.4.2 Дағды: Білім алушыларды таңдалған кәсіптің құндылықтарымен таныстыру;

3.2.4.2.1 Біліктер:

- білім алушылардың таңдаған мамандығына тұрақты қызығушылығын қалыптастыру;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет қағидаттарын сақтау.

3.2.4.2.2 Білімдер:

- жетекшілік ететін пәндер саласындағы жаңа білімнің педагогикалық (тәрбиелік) әлеуеті.

3.2.5 Қосымша еңбек функциялары: Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру стейкхолдерлерімен өзара іс-қимыл.

3.2.5.1 Дағды: Ішкі стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл;

3.2.5.1.1 Біліктер:

- білім алушылармен кәсіптік-педагогикалық коммуникацияны қамтамасыз ету;

- жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарындағы қызметкерлермен және әріптестермен іскерлік, сындарлы коммуникация (оның ішінде командалық және коллаборативті) құру;

- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасына кепілдік беру жөніндегі алқалы органдарда (академиялық комитеттер) жұмыс істеу.

3.2.5.1.2 Білімдер:

- қазіргі педагогикалық менеджменттің теориялары мен практикасы,

- кәсіби ортадағы әлеуметтік өзара іс-қимыл қағидаттарының стратегиялары, тетіктері.

3.2.5.2 Дағды: Сыртқы стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл;

3.2.5.2.1 Біліктер:

- білім алушыларды қоғамдық жастар қозғалыстары мен ұйымдарына тарту;
- болашақ мамандарды даярлау процесіне жұмыс берушілерді тарту;
- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасының кепілдігі бойынша құрылымдарда жұмыс істеу;
- дайындық бағыты бойынша сала қызметкерлерінің біліктілігін арттыру курстарының бағдарламаларын әзірлеу және енгізу;
- түрлі деңгейдегі бұқаралық ақпарат құралдарында әлеуметтік желілерде өзекті мақалалар жариялау.

3.2.5.1.2 Білімдер:

- шетелдік және қазақстандық жастар қозғалыстарының (волонтерлік, жасыл жасақтар, скауттар) және ұйымдардың саясаты мен стратегиялары;
- халықаралық және қазақстандық еңбек нарығындағы инновациялық процестер.

3.3 Білім беру бағдарламалары негізінде пәндердің оқу және жұмыс бағдарламаларын, силлабустарын әзірлеу;

3.4 Оқу сабақтарын жұмыс оқу жоспарына сәйкес өткізу, олардың сапасын қамтамасыз ету;

3.5 Оқулықтар, оқу құралдары, әдістемелік нұсқаулар дайындау арқылы оқытылатын пәндерді кешенді әдістемелік тұрғыдан қамтамасыз ету;

3.6 Лекциялардың ғылыми-әдістемелік деңгейін үздіксіз көтеру, практикалық сабақтар мен білім алушылардың өзіндік жұмыстарын ұйымдастыру арқылы құзыреттерге сәйкес дағдыларды қалыптастыру;

3.7 Білім алушылардың ізденушілік талдау қабілеттерін дамытуға бағытталған өзіндік жұмыстарды ұйымдастыру және әдістемелік тұрғыдан қамтамасыз ету;

3.8 Білім алушылардың аралық және қорытынды білімін бақылауға қатысу, емтихан қабылдау;

3.9 Барлық сабақ түрлерін жүргізу, магистранттар мен докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмыстарына жетекшілік жасау;

3.10 Цифрлық контент әзірлеу, лекцияларды бейнежазба түрінде жазу және оларды білім алушыларға қолжетімді ету;

3.11 LMS жүйелерін (Platonus, Moodle және т.б.) пайдалану арқылы оқу процесін ұйымдастыру;

3.12 Сапалы білім беруді қамтамасыз ету, оқу нәтижелерін үздіксіз жетілдіру;

3.13 Білім алушылардың жеке тұлғасы мен қадір-қасиетін құрметтеу;

3.14 Мектеп оқушыларына кәсіби бағдар беру жұмыстарын жүргізу;

3.15 Жоспарланған оқу жүктемесін толық орындау;

3.16 Есептер мен құжаттарды мерзімінде дайындау;

3.17 Кафедрадағы зерттеу тақырыптары аясында семинарларға, мәжілістерге, конференцияларға, оның ішінде халықаралық деңгейдегі іс-шараларға қатысу;

3.18 Білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарына жетекшілік жасау және қатысу;

3.19 Ғылыми-зерттеу жұмыстары бойынша дербес жоспар құрып, нәтижелерін кафедраға есеп беру;

3.20 Ғылыми-педагогикалық білімін жетілдіру;

3.21 Оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу, тәрбие жұмыстары бойынша жеке жоспар әзірлеу және жүзеге асыру;

3.22 Әдістемелік комиссия құрамында, кафедраның ғылыми-әдістемелік кеңесінде жұмыс істеу;

3.23 Факультет пен университеттің сапаның ішкі қамтамасыз ету жүйесінің талаптарын орындауға және жетілдіруге қатысу;

3.24 Жұмыс берушілермен және түлектермен өзара байланыс орнатып, олардың пікірін білім беру бағдарламаларын жетілдіруде ескеру;

3.25 Студенттердің құндылық бағдарларын, азаматтық жауапкершілігін қалыптастыруға ықпал ету;

3.26 Студенттердің тәрбиелік іс-шараларына қатысу;

3.27 Академиялық адалдық қағидаттарын сақтау, білім алушылардың әділ бағалануына және академиялық еркіндігіне кепілдік беру;

3.28 Кәсіби этиканы және еңбек заңнамасын сақтау;

3.29 Университеттің, факультеттің және кафедраның қоғамдық жұмыстарына қатысу;

3.30 Факультет пен кафедра деңгейінде еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, өндірістік санитария және өрт қауіпсіздігі талаптарының сақталуына бақылау жасау;

3.31 Денсаулық сақтау саласында – клиниканың емдеу жұмыстарына қатысу, науқастарды жүргізу, консультациялар өткізу, дәрігерлік конференциялар мен семинарларға қатысу және баяндама жасау; (Денсаулық сақтау кафедралар үшін).

3.32 Өзінің кәсіби құзыреттілігін үздіксіз арттыру, біліктілікті көтеру курстарына, тағылымдамаларға және семинарларға қатысу;

3.33 Жеке құзыреттерге қойылатын талаптар: Мейірімділік, қарым-қатынас, эмпатия, стресске төзімділік, эмоционалды тепе-теңдік, кәсіби және әлеуметтік жауапкершілік, оқыту және зерттеу дағдыларын дамыту мүмкіндігі.

4 ҚҰҚЫҚТАРЫ

4.1 Оқу процесін ұйымдастыруда академиялық еркіндікке ие болу;

4.2 Білім беру бағдарламалары мен оқу-әдістемелік құжаттарды жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу;

4.3 Университеттің кітапханалық-ақпараттық қоры мен электрондық ресурстарын, заманауи цифрлық технологиялар мен LMS жүйелерін еркін пайдалану;

4.4 Білім беру процесінде академиялық адалдық қағидаттарын сақтау мен қорғауға қатысу (әділ бағалау, плагиатқа жол бермеу);

4.5 Белгіленген тәртіппен халықаралық, республикалық және аймақтық ғылыми конференцияларға, семинарларға, оқу-әдістемелік мәжілістерге қатысу;

4.6 Өзінің ғылыми және әдістемелік еңбектеріне авторлық құқықты және интеллектуалдық меншікті қорғау;

4.7 Ғылыми-зерттеу бастамаларын ұсыну және жүзеге асыруға қатысу;

4.8 Университет басшылығы қабылдайтын шешімдердің жобаларымен танысуға;

4.9 Өз пәніне, оқу процесіне және кафедра жұмысына қатысты әдістемелік ұсыныстар енгізуге;

4.10 Университеттің сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмысына қатысуға және оны жетілдіру бойынша ұсыныстар беруге;

4.11 Кәсіби қызметті жүзеге асыру үшін қажетті жағдайлармен (материалдық, әдістемелік, ақпараттық, техникалық) қамтамасыз етілуге;

4.12 Жұмыстан қол үзе отырып немесе қатар жүріп өзінің біліктілігін арттыруға, үздіксіз кәсіби даму курстарына қатысуға;

4.13 Өзінің кәсіби беделі мен ар-намысын қорғауға;

4.14 Ғылым мен білім беру саласындағы жетістіктері үшін материалдық көтермелеуге және марапатталуға;

4.15 Студенттердің құқықтары мен мүдделерін қорғауға бағытталған шараларға қатысуға;

4.16 Университет әкімшілігінің шешімдері мен бұйрықтарына белгіленген тәртіппен шағым жасауға;

4.17 Университеттің стратегиялық дамуына қатысты бастамаларға қатысуға;

4.18 Кафедра мен факультет деңгейінде басқарушылық шешімдерді қабылдау процесіне қатысуға.

5 ЖАУАПКЕРШІЛІК

5.1 Қызметтік міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін;

5.2 Атқарған жұмысының сапасы төмен болған жағдайда;

5.3 Академиялық адалдық қағидаттарын бұзғаны үшін (плагиат, әділ бағаламау, академиялық еркіндікті шектеу);

5.4 Білім алушылардың құқықтары мен заңды мүдделерін бұзғаны, оларға әдепсіз қарым-қатынас жасағаны үшін;

5.5 Ғылыми-зерттеу және оқу-әдістемелік жұмыста сапасыздыққа, кәсіби қателіктер жіберуге жол бергені үшін;

5.6 Зерттеу нәтижелерінің сапасына, деректердің сенімділігіне және ғылыми этика талаптарының сақталуына жауапты;

5.7 Оқу-әдістемелік құжаттарды (силлабус, ЖОЖ, есептер және т.б.) сапасыз немесе уақытында орындамаған жағдайда;

5.8 Университет Жарғысында, ішкі құқықтық актілерінде, кафедра туралы ережеде және лауазымдық нұсқаулықта көрсетілген міндеттерді орындамағаны үшін;

5.9 Университеттің сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесінің талаптарын орындамағаны үшін;

5.10 Қызметтік этика нормаларын сақтамағаны үшін;

5.11 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзғаны және сыбайлас жемқорлық сипатындағы іс-әрекеттерге жол бергені үшін;

5.12 Қызметтік және құпия ақпаратты жария еткені үшін;

5.13 Кафедраның материалдық-техникалық базасын және өзге ресурстарын мақсатқа сай емес пайдаланғаны үшін;

5.14 Еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, өндірістік санитария және өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтамағаны үшін;

5.15 Өзіне сеніп тапсырылған университет мүлкі мен материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз етпеген жағдайда, келтірілген зиянды қолданыстағы заңнамаға сәйкес өтеуге міндетті.

КЕЛІСІЛДІ

Академиялық мәселелер вице-ректоры — **Э.Идрисова**

Заң бөлімінің басшысы — **Г.Мусаханов**

Стратегиялық даму, рейтинг және сапа орталығының басшысы — **С.Кырыкбаева**

Қосымша
Ф-СМБ-004

ТАНЫСУ ЖӘНЕ КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

№	Аты-жөні	СБШ бойынша біліктіліктің кіші деңгейі	Мерзімі	Қолы
1.	Жолдасова Н. Н.	8.2; 8.3	22.09.25	[signature]