

«Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің»
білім алушыларын оқу, өндірістік (кәсіптік), дипломалды практикадан өткізу туралы

КЕЛІСІМ-ШАРТ № 25/4589

Түркістан қаласы

«10» 12 2025 жыл

«Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті»
мекемесі, Бұйрық негізінде әрекет етуші университет вице-ректоры Э.Қ.Идрисова
тұлғасында, бұдан әрі «Университет» деп аталып, бір тараптан және «Түркістан облысы
бойынша тексеру комиссиясы» мемлекеттік мекемесі, Жарғы негізінде әрекет ететін
төраға Ғ.С.Тапеев тұлғасында, бұдан әрі «Мекеме» деп аталып, екінші тараптан, әрі қарай
бірлесе «Тараптар» деп аталып, төмендегідей келісім-шартты жасады:

1. КЕЛІСІМ-ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Жоғары кәсіби білім берудің/жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің негізгі білім беру бағдарламасын орындау және білім алушылармен кәсіби қызметті сатылы үздіксіз меңгеруін, қамтамасыз ету мақсатында, Университет осы келісім-шарттың талаптары негізінде тапсырады, ал Мекеме білім алушылардың оқу, өндірістік (кәсіптік) және дипломалды практикасын ұйымдастыру бойынша міндеттемелерді өзіне алады.

1.2. Университет білім алушыларының практикадан өту мерзімі жоғары кәсіби білім беру/жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру стандарттарына сәйкес келетін оқу жоспарлары мен бағдарламалары негізінде анықталады.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Университеттің міндеттері:

2.1.1. Практиканың басталуынан екі ай бұрын практикадан өту бағдарламасы мен күнтізбелік кестесін мекемеге келісу үшін ұсынуға;

2.1.2. Оқу жылына бекітілген академиялық күнтізбе бойынша практиканың басталу мерзіміне сәйкес білім алушыны мекемеге ұсынуға;

2.1.3. Университет тарапынан әдістемелік көмек көрсетуге;

2.1.4. Білім алушылардың кәсіптік практиканың тәжірибесіне жетекшілік жүргізу үшін жоғары білікті оқытушыларды тағайындауға.

2.1.5. Білім алушылардың мекемеде орнатылған еңбек тәртібі мен ішкі тәртіп ережелерін сақтауларын қамтамасыз етуге.

2.1.6. Білім алушылардың мекемеде еңбекті қорғау бойынша таныстыру сабағын жүргізу сапасын тексеру мен бақылауды қамтамасыз етуге міндетті.

2.2. Университет құқылы:

2.2.1. Мемлекеттік білім стандартына сәйкес 6B041-Бизнес және басқару даярлау бағыты бойынша оқу жылына бекітілген академиялық күнтізбеде көрсетілген мерзімде оқу, өндірістік, дипломалды практикадан өту үшін білім алушыны тараптардың келісімімен мекемеге жіберуге;

2.2.2. Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары бойынша практика бағдарламасына және талаптарына сәйкес практикадан өткізуге жетекшілік жасауға;

2.2.3. Практика мерзімі біткенге дейін білім алушының жұмыс сапасы мен қатысуы туралы ақпаратты алуға құқылы.

2.3. Мекеменің міндеттері:

2.3.1. Білім алушыны осы келісім-шарт тәртібі бойынша қабылдауға;

2.3.2. Білім алушыны практикадан өту кезеңінде жетекшілік жасау үшін тиісті біліктілігі мен еңбек өтілі бар мамандармен қамтамасыз етуге;

2.3.3. Білім алушыға коммерциялық құпия болып табылмайтын әдебиеттер және басқа да құжаттар мен құрал-жабдықтарды пайдалануға мүмкіндік беруге;

2.3.4. Білім алушыларды қауіпсіз және еңбек жағдайының санитарлық-гигиеналық талаптарына сай жағдаймен қамтамасыз етуге;

2.3.5. Білім алушының практикадан өту кезінде еңбек уақытын есепке алуды қамтамасыз етуге;

2.3.6. Практикадан өту кезеңінде білім алушыны жұмыс орнымен, қажетті құрал-жабдықпен қамтамасыз етуге;

2.3.7. Практикадан өту үшін қауіпсіз жағдай жасау, қауіпсіздік техникасы бойынша қажетті нұсқаулық өткізуге;

2.3.8. Білім алушының білім беру бағдарламасына қатысты емес, сонымен бірге бағдарламада қарастырылмаған жұмыстарды орындауына жол бермеуге;

2.3.9. Практика аяқталған соң, әрбір практикадан өтуші білім алушының орындаған жұмысына мерзімі көрсетіліп, дайындаған есебі бағаланып мінездеме беруге міндетті.

2.4. Мекеме құқылы:

2.4.1. Білім алушы практика мерзімі басталған уақыттан негізсіз үш күн кешіккен жағдайда растайтын құжаттарды ұсынуға жазбаша түрде университетке хабар беруге, негізсіз болған жағдайда білім алушымен келісім-шартты бұзуға;

2.4.2. Мекеме студенттерді практика мерзімі көрсетілген уақытта техника қауіпсіздігін, еңбекті қорғау ережелерін, ішкі тәртіпті бұзса жазбаша түрде университетке хабар беруге;

2.4.3. Білім алушылардың еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар етуге құқылы;

2.5. Білім алушының практикадан өту кезеңіндегі міндеттері:

2.5.1. Практика басталардан кем дегенде 10 күн бұрын білім беру ұйымынан тағылымдаманың жетекшісімен жеке бағдарлама және тағылымдама тапсырмасы, тапсырмаларды орындау кестесі және практика нәтижелері туралы есеп формасы мен орны туралы келісу оның өтуге;

2.5.2. Мекеменің қолданысындағы еңбек және ішкі тәртіп ережелеріне бағынуға;

2.5.3. Өндірістік тазалық пен техника қауіпсіздігін, еңбекті қорғау ережелерін білуге және қатаң сақтауға;

2.5.4. Оқу, өндірістік, дипломалды практика бағдарламасын толық орындауға, оқу, өндірістік, дипломалды практика жетекшісіне бекітілген үлгі бойынша барлық тапсырмалардың орындалуы туралы жазбаша түрде есепті практика базасының жетекшісі растап, қол қойған күнделікпен практика бағдарламасына сәйкес есепті қорғауға;

2.5.5. Практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтау және орындауға;

2.5.6. Мекеменің жабдықтары мен құжаттамаларына және басқа да мүлкіне ұқыпты қарауға;

2.5.7. Практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге міндетті.

3. КЕЛІСІМ-ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫСТАҒЫ МЕРЗІМІ

3.1. Осы келісім-шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және тұрақты негізде әрекет етеді.

3.2. Келісім-шарт екінші тарапқа шарттың тоқтатылуы туралы мәліметті жіберген соң екі ай ішінде жазбаша хабарлау арқылы ғана тоқтатылады.

3.3. Келісім-шарт Тараптардың өзара келісім бойынша тоқтатылады.

4. ТАРАПТАР ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Шарт талаптарын орындамаған немесе дұрыс орындамаған жағдайларды Тараптар шартта көрсетілген ҚР Заңына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

5. БАСҚА ДА ТАЛАПТАР

- 5.1. Осы келісім-шарт 2 данада жасалады, әрқайсысы заңдық күшке ие, Тараптарға бір-бірден беріледі.
- 5.2. Осы келісім-шартта көрсетілген барлық мәселелер бойынша тараптардың толық келісімін көрсетеді.
- 5.3. Осы келісім-шарттан туындаған даулар мен шағымдарды Тараптар келіссөздер арқылы шешеді.
- 5.4. Келіссөздер арқылы келісу мүмкін болмаған жағдайда даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүргізіледі.
- 5.5. Егер келісім-шарттың қандай да бір ережесі өз күшін жойып, заңсыз жарамсыз болып келсе немесе қандай да бір себептермен орындала алмайтын болса, келісім-шарттың басқа ережелерінің жарамдылығы немесе заңдылығына әсер етпеуі тиіс. Бұндай жағдайларда тараптар жарамсыз ережелерді заңды күші бар ережелермен ауыстыра алады.
- 5.6. Келісім-шартта нақты көрсетілмеген барлық қалған жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы Заңнамасын басшылыққа алады.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ МЕН БАНКТІК РЕКВИЗИТТЕРІ

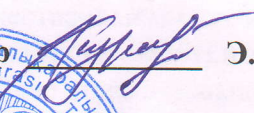
Университет

161200, Түркістан қаласы,
Б.Саттарханов даңғылы, 29
ИИК KZ436010291000010707
БИК HSBKKZKX
Қазақстан Халық банкі АҚ
Кбе 16, БИН 990440008043

Мекеме

160400, Түркістан қаласы,
Жаңа қала шағынауданы, 32 көшесі,
ғимарат 16
БСН 110940010874
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ42070102KSN5801000
эл.почта: revkom_turkestan@mail.ru

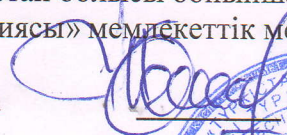
«Қожа Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік университеті»

Вице-ректор  Э. Идрисова



«Түркістан облысы бойынша тексеру
комиссиясы» мемлекеттік мекемесі

Төраға

 Ф.Тәішев

