



## **ҚОЖА АХМЕТ ЯСАУИ АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ҚАЗАҚ- ТҮРІК УНИВЕРСИТЕТІ**

### **Академиялық комитеттердің және Сапаны қамтамасыз ету комиссияларының жылдық жоспарларына талдау жасау**

**Баяндамашы: Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру  
бөлімінің басшысы Шахабаев Ермахан Шахабаевич**

**Түркістан – қазан 2024 ж.**



АХМЕТ ЯСАУИ  
УНИВЕРСИТЕТІ

## Академиялық комитет

### Функциясы

Білім беру бағдарламаларын әзірлеу

Білім беру бағдарламаларын жаңарту

Білім беру бағдарламаларын бағалау

## Сапаны қамтамасыз ету КОМИССИЯСЫ

### Функциясы

#### Мониторинг және бағалау:

Контингенттің сапалық құрамын, білім алушыларды қабылдау және білім беру бағдарламаларының іске асыру нәтижелерін мониторинг жасау және бағалау.

## Академиялық комитеттің оқу жылына жоспары

| Мерзімдері                            | Іс-шаралары                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-мәжілісі<br>(қыркүйек-қазан)        | ББ даму жоспары<br>(2024-2029 жж);<br>ББ аккредиттеу және<br>постмониторинг жоспары.                                            |
| 2-мәжілісі<br>(қараша -<br>желтоқсан) | ББ аудиттері және шешімдер<br>қабылдау (жаңарту, қолданыстан<br>шығару, жаңа ББ әзірлеу, бірлескен,<br>қосдипломды ББ әзірлеу). |
| 3-мәжілісі<br>(қаңтар-<br>наурыз)     | Әзірленген, жаңартылған ББ<br>Реестрге енгізу, аккредитация<br>есептерін даярлау.                                               |
| 4-мәжілісі<br>(сәуір-<br>маусым)      | Сапаның сыртқы қамтамасыз ету<br>процедураларды ұйымдастыру,<br>нәтижелерін талдау, есеп дайындау.                              |

## Сапаны қамтамасыз ету комиссиясының оқу жылына жоспары

| Мерзімдері                            | Іс-шаралары                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-мәжілісі<br>(қыркүйек-<br>қазан)    | ББ біліктілік талаптарына<br>сәйкестігіне мониторинг жүргізу                                                                                   |
| 2-мәжілісі<br>(қараша -<br>желтоқсан) | Білім алушылардың ББ оқыту<br>нәтижелеріне жетуін қамтамасыз<br>етілуіне мониторинг жүргізу                                                    |
| 3-мәжілісі<br>(қаңтар-<br>наурыз)     | Аралық аттестаттау нәтижелеріне<br>мониторинг жүргізу және<br>сауалнамалар жүргізу                                                             |
| 4-мәжілісі<br>(сәуір-<br>маусым)      | Факультеттің алқалық және<br>әкімшілік құрылымдық<br>бөлімдерінің жылдық есептерімен<br>дайындық актілеріне мониторинг<br>жасау, есеп дайындау |