

«ONAYLIYORUM»
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak
Üniversitesi Rektör Vekili,
Cengiz TÖMAR
«31» «08» 2022

«ONAYLIYORUM»
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak
Üniversitesi Rektörü,
J. TEMİRBEKOVA
«31» «08» 2022

KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ÜNİVERSİTE YÖNERGESİ

ÜY-AYU-113-2022

AKADEMİK KOMİTE YÖNERGESİ

1. Akademik İşler Daire Başkanlığı Tarafından Hazırlandı ve Kullanıma Sunuldu
2. Hazırlayanlar - Akademik İşler Daire Başkanı A. Bostanova
- Metodolojik Çalışmaların Organizasyonu Bölümü Başkanı E. Şahabayev
3. Kabul Edildi
- Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı E. İdrisova
- Bilim ve Stratejik Kalkınma Rektör Rektör Yardımcısı A. Qshibayeva
- Stratejik Planlama, Reyting ve Kalite Merkezi Başkanı J. Daribaev
- Hukuk Bölümü Başkanı G. Musahanov
4. Eklendi - 2022
5. Kontrol Süresi- 2024.

Resmi Hizmete Mahsustur

Türkistan 2022

К.А. Ясауи атындағы ХҚТУ
Сапа менеджменті басқармасы
ТЕКСЕРІЛДІ:
«30» «08» 2022ж.
КЕЛЕСІ ТЕКСЕРУ:
«01» «09» 2022ж.

К.А. Ясауи атындағы ХҚТУ
Сапа менеджменті басқармасы
ТЕКСЕРІЛДІ:
«29» «08» 2022ж.
КЕЛЕСІ ТЕКСЕРУ:
«20» «09» 2022ж.

К.А. Ясауи атындағы Халықаралық
Казак-Түрік университеті
Сапа менеджментінің үйлесті
жұмыс данасы
№ 184

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		ÜY-AYU-113-2022
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	
Akademi Komite Yönergesi		8 беттің 2-беті

1. UYGULAMA ALANI

1.1 Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi'nde personel eğitimi yönergelerine uygun olarak oluşturulan Akademik Komite çalışmalarını organize etmek için gereklilikleri belirler.

1.2 Yönerge – Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi'nin Akademik Politikasını ve iç kalite güvence sistemini oluşturan belge, tüm yapısal birimlerin yönergenin gerekliliklerine uyması gerekir.

2. REFERANSLAR

2.1 27 Temmuz 2007'de kabul edilen Kazakistan Cumhuriyeti "Eğitim Üzerine" kanunu (eklemeler ve değişikliklerle);

2.2 Kazakistan Cumhuriyeti Eğitim ve Bilim Bakanlığının 30 Ekim 2018 tarih ve 595 sayılı Kararı ile onaylanan "lisans ve lisansüstü eğitim kurumlarının faaliyetlerinin model ilkeleri" (eklemeler ve değişikliklerle);

2.3 Kazakistan Cumhuriyeti Eğitim ve Bilim Bakanlığının 20 Temmuz 2022 tarihli 2 No'lu Kararı ile onaylanan "lisans ve lisansüstü eğitim standartlarının onaylanması üzerine" kanunu

2.4 Üniversitenin Akademik Politikası.

3. TERİMLER, TANIMLAR, İŞARETLER VE KISALTMALAR

KCBYÖB – Kazakistan Cumhuriyeti Bilim ve Yüksek Öğrenim Bakanlığı

AYU – Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi;

AK – Akademi Komitesi;

EP – Eğitim Programları;

SPKM – Stratejik Planlama, Reyting ve Kalite Merkezi

LLEP – Lisans ve Lisansüstü Eğitim Programlarının Listesi

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		ÜY-AYU-113-2022
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	
Akademi Komite Yönergesi		8 беттің 3-беті

4. AÇIKLAMA

4.1 Genel Kurallar

4.1.1 AK, personel eğitimi doğrultusunda her seviyede yeni eğitim programları geliştiren, bunların eğitim programlarının kayıtlarını organize eden, iç ve dış incelemeler sonucunda mevcut eğitim programlarının akreditasyonunu ve yenilenmesini sağlayan bir organizasyondur.

4.1.2 AK – üniversitede uygulanan eğitim programlarının kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla kurulmuştur.

4.2 AK Hedef ve Görevleri

4.2.1 Yeni veya yenilikçi eğitim programlarının geliştirilmesi:

- Personel eğitimi doğrultusunda mevcut ve gelecekteki ihtiyaçlarını belirler;
- Personel eğitimi analiz eder;
- Eğitim Programlarının uygulanması için üniversitenin imkanlarının analizini yapar;
- Mesleki faaliyet alanı araştırmasının bir sonucu olarak, programın eğitim sonuçlarını formüle eder;
- Eğitim düzeyi, mesleki standartların gereklilikleri ve (veya) işverenlerin gereksinimleri/beklentileri ile ilgili yetkinlikleri oluşturur;
- Eğitim Programlarının Müfredatın içeriğini tasarlar ve öğretim stratejisini belirler;
- Yeterlilikler ve öğrenme çıktıları bağlamında modüllerin ve konuların listesini belirler, modüllerin ve konuların kredi olarak çalışma kapasitesini belirler;
- Programda belirtilen öğrenme çıktılarının ölçülmesini sağlayan değerlendirme yöntemlerini belirler;
- Eğitim Programlarının geliştirilmiş taslağının iç ve dış değerlendirmesini ve tartışmasını yürütür.
- Eğitim Programlarının lisans ve lisansüstü eğitim programları listelerine kayıtlarını teklif eder
- Eğitim programlarının gerekliliklere uygun olarak resmileştirilmesini ve onaylanmasını sağlar.

4.2.2 Mevcut Eğitim Programlarının yenileme ve programlı akreditasyon, izleme sonrası prosedürleri amacıyla öz değerlendirme yapılır. Öz değerlendirmede dikkate alınır:

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		ÜY-AYU-113-2022
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	
Akademi Komite Yönergesi		8 беттің 4-беті

- Kazakistan'da ve yurtdışında en iyi Eğitim Programlarına yürütülen kıyaslama sonuçları;
- Son 3-5 yıldaki derecelendirme sonuçları;
- Önde gelen Kazak ve yabancı üniversitelerle yapılan ortaklık çalışmalarının sonuçları;
- işverenler, devlet yetkilileri, iş temsilcileri ile iletişimin sonuçları;
- anketlerin sonuçları (eğitimciler, işverenler, mezunlar, diğer ilgili taraflar);
- eğitimcilerin birliğinin oluşumunun sonuçları;
- mezunların istihdam sonuçları;
- Eğitim Programlarının nitelikli öğretim üyeleriyle sağlanması;
- Eğitim Programlarının ders materyalleri ile sağlanması
- Eğitim Programının altyapısının sağlanması;

4.2.3 Öz değerlendirme sonuçları, akreditasyon standartlarının gereklerine uygun olarak, kısa istatistiksel verilerden, analiz materyallerinden (en etkili SWOT analizi) ve iyileştirme önerilerin yapılması.

4.2.4 Her bir Eğitim Programı için öz değerlendirme raporu fakültenin iç kalite güvence komisyonu \ Eğitim-yöntem komitesinde tartışılır ve mevcut İB'nin akreditasyonu, yenilenmesi (gerçekleştirilmesi) veya düşük alaka düzeyi veya yetersiz olasılık nedeniyle hizmetten çıkarılması hakkında kararlar alınır. Senatoda onayına telif edilir.

4.2.5 Eğitim programlarının öz değerlendirmesi yıllık olarak yapılır. Prosedüre göre değişiklik yapılabilir. Öz değerlendirme sürecindeki değişikliklerin sonuçları. açıklamalarla birlikte üniversite portalında ve gerekirse üniversitenin sosyal ağlardaki resmi sayfalarında yayınlanır. Bilgi, öğrencilere ve adaylara etkili bir şekilde iletilir.

4.2.6. Öz değerlendirme sonuçlarına göre, mevcut Eğitim Programlarını hayata geçirmek için, bölüm başkanları ve AK belirli faaliyetleri planlar ve yürütür:

- Eğitim Programları listesini güncelleyerek program akreditasyonu veya izleme sonrası prosedürleri hazırlar;
- Eğitim Programları modelinin (öğrenme çıktılarının) net görünümünü, onları oluşturan modüllerin (konuların) içeriğini tanımlar ve günceller;
- Eğitim Programları çerçevesinde her konunun öğretim üyesinin sahip olması gereken niteliklerin listesini belirler, onlara %100 memnun kalifiye de öğretim üyesi sağlar. Mümkün değilse, Kazakistan ve uluslararası öğretim üyesi ve bilim adamlarının kabulü için ilan verir;
- Eğitim Programlarının konularının öğretimi sırasında eksik ders kitaplarıyla öğretim-yöntemsel materyallerinin teminini sağlar.

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		ÜY-AYU-113-2022
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	
Akademi Komite Yönergesi		8 беттің 5-беті

4.2.7 Yenilenen Eğitim Programlarının kayıt edilmesi teklifini yapar ve görüşler doğrultusunda düzeltmeler yapar.

4.3 AKADEMİK KOMİTENİN ONAYI VE ÇALIMA PROSEDÜRÜ

4.3.1 Akademik Komite, Üniversite Rektör ve Rektör Vekili kararı ile onaylanan akademik çalışanlar ile işveren ve öğrenci temsilcilerinden oluşur. AK'deki üye sayısı, personel eğitimi doğrultusunda EP sayısı ile belirlenir.

4.3.2. AK doğrudan Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı olarak faaliyetlerini üniversitenin Akademik İşler Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Bölümü, Fakülte Dekanları, fakültelerin iç kalite güvence komisyonları ile koordineli olarak planlar ve uygular.

4.3.3 AK her akademik yıl için çalışma planı yapar, çalışma planı Fakülte Dekanları ile Akademik İşler Daire Başkanının onayını alıp, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından onaylanır.

4.3.4 AK kararlarının yerine getirilmesi Bölüm ve Fakülteler sorumludur.

4.3.5 AK, faaliyetlerinin sonuçlarını yılda bir kez Üniversitenin Eğitim ve Metodolojik Komitesi toplantısında rapor eder.

4.5 AKADEMİK KOMİTE HUKUĞU

4.5.1 AK Üniversitesi fakültelerinden, Bölümlerden ve diğer yapısal birimlerden eğitimin kalitesi ve diğer bilgiler hakkında bilgi alma hakkına sahiptir.

5 SORUMLULUK VE YETKİ

5.1. Üniversitenin yönergesinin gerekliliklerinin uygulanmasından Akademik İşler Daire Başkanı sorumludur.

5.2. Üniversitenin yönergesine gereklerinin yerine getirilmesi Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından denetlenir.

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		ÜY-AYU-113-2022
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	
Akademi Komite Yönergesi		8 беттің 6-беті

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		ÜY-AYU-113-2022
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	
Akademi Komite Yönergesi		8 беттің 6-беті

6. ONAY, DEPOLAMA VE DAĞITIM

14.1 Bu yönergenin görüşülmesi ve onayı, üniversitenin Eğitim Metodoloji Kurulu toplantısında yapılmış olup, Senato toplantısında onaylanacaktır.

14.2 Bu yönergenin muhafaza edilmesi, basılması ve kullanıcılara dağılmasından Metodolojik Çalışmaların Organizasyonu Bölümü Başkanı sorumludur. Bu üniversite yönergesinin versiyonları aşağıdaki birimlere gönderilir: Fakülte Dekanları, Bölüm Başkanları.

14.3 Bu yönergenin bir nüshası Stratejik Planlama, Reyting ve Kalite Merkezinde muhafaza edilir.

Kabul Edildi

- Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı  E. İdrisova
- Bilim ve Stratejik Kalkınma Rektör Yardımcısı  A. Oshibaeva
- Stratejik Planlama, Reyting ve Kalite Merkezi Başkanı  J. Daribaev
- Hukuk Bölümü Başkanı  G. Musahanov

