

Onaylıyorum
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası
Türk-Kazak Üniversitesi Rektör Vekili a.
Naci GENÇ
« 30 10 » 2024



Onaylıyorum
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası
Türk-Kazak Üniversitesi Rektörü
Zh. TEMİRBEKOVA
« 30 10 » 2024

**KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ
ÜNİVERSİTE YÖNERGESİ
YE-XKTY-009-2024**

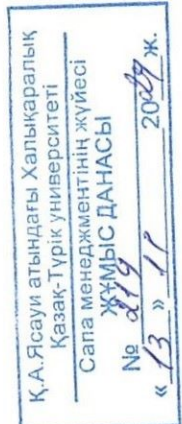
**ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM SONUÇLARININ VE MESLEKİ YETERLİLİK
SONUÇLARININ TANINMASI İLE İLGİLİ KOMİSYON VE HAKEM
GRUBU YÖNERGESİ**

GİRİŞ

1. Akademik İşler Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmış ve uygulanmıştır
2. Hazırlayanlar
 - Akademik İşler Daire Başkanı A.BOSTANOVA
 - Akademik İşler Daire Başkan Yardımcısı N. GÜMÜŞ
 - Metodoloji Çalışmaları Organizasyon Bölüm Başkanı E.ŞAHABAYEV
 - Eğitim Çalışmaları Organizasyon Bölüm Başkanı L. İBRAGİMOVA
 - Kayıt Ofisi Başkanı G. KOLDASBEKOV
3. Uygun Görülmüştür
 - Bilim ve Stratejik Gelişimden Sorumlu Rektör Yardımcısı A.Oşibayeva
 - Akademik İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı E. İdrisova
 - Maliye ve Uluslararası İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcısı Mustafa GİRİTLİOĞLU
 - Stratejik Gelişim, Reyting ve Kalite Merkezi Başkanı S. KIRIKBAYEVA
 - Hukuk Bölümü Başkanı G. MUSAHANOV
4. Uygulama tarihi – 2024
5. Denetleme tarihi – 2026

Resmi kullanım için

Türkistan



Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		YE-XKTY-009-2024
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	1.nüsha
ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM SONUÇLARININ VE MESLEKİ YETERLİLİK SONUÇLARININ TANINMASI İLE İLGİLİ KOMİSYON VE HAKEM GRUBU YÖNERGESİ		8.sayfanın 2.sayfası

İÇERİK

1.	Kullanım alanı	3
2.	Mevzuat ve dayanak	3
3.	Tanımlar ve kısaltmalar	3
4.	Prosedür nitelendirmesi	4
4.1.	Genel hükümler	4
4.2.	Komisyon ve Hakem Grubu üyelerinin onaylanması ve çalışma düzeni	5
4.3.	Komisyon ve Hakem Grubunun Hak ve Yetkileri	6
5.	Sorumluluk ve vekalet	7
6.	Değişiklikler düzeni	7
7.	Onay, uygulama ve dağıtım	7
	Ekler	8
	İmza sayfası	8
	Değişiklikler kayıt formu	8

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		YE-XKTY-009-2024
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	1.nüsha
ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM SONUÇLARININ VE MESLEKİ YETERLİLİK SONUÇLARININ TANINMASI İLE İLGİLİ KOMİSYON VE HAKEM GRUBU YÖNERGESİ		8.sayfanın 3.sayfası

1 KULLANIM ALANI

1.1. Bu Yönerge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi'nde örgün ve yaygın eğitim sonuçlarının ve mesleki yeterlilik sonuçlarının tanınması için kurulan Komisyon ve Hakem grubu faaliyetlerinin organizasyonuna ilişkin şartları belirlemektedir.

1.2. Bu Yönerge, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi'nin Akademik Politika ve iç kalite güvencesi sistemini oluşturan ana belgedir ve tüm birimler için geçerlidir ve zorunludur.

1.3. Bu Yönerge, Ahmet Yesevi Üniversitesi'nde eğitim öğretim süreci gerçekleştiren tüm birimler (programlar) için geçerlidir ve uygulanması zorunludur.

1.4. YE-XKTY-009-2024 Üniversite Yönergesi, Kalite Yönetim Sisteminin dokümantasyon prosedürü belgesi sayılır.

2 MEVZUAT VE DAYANAK

2.1. Yönerge, aşağıdaki mevzuat maddelerine dayanarak hazırlanmıştır:

- 27 Temmuz 2007 tarihinde kabul edilen Kazakistan Cumhuriyeti "Eğitim Hakkında" Kanun (eklemeler ve değişikliklerle);
- "Lisans ve lisansüstü eğitim kurumlarının işleyişine dair örnek kaideler hk. K.C. Eğitim ve Bilim Bakanlığı'nın 30.10.2018 tarih ve 595 no'lu kararı (ilave ve değişiklikler yapılmıştır);
- Kazakistan Cumhuriyeti Bilim ve Yüksek Öğrenim Bakanının 24 Ekim 2023 tarih ve 544 sayılı ve Kazakistan Cumhuriyeti Eğitim Bakanının 24 Ekim 2023 tarih ve 322 sayılı Ortak Kararı ile tanınma esaslarının onaylanması yaygın eğitim yoluyla elde edilen eğitimin sonuçlarının yanı sıra mesleki niteliklerin tanınmasının sonuçları.
- "Lisans ve lisansüstü eğitim devlet zorunlu standartlarının onaylanması hk." K.C. Eğitim ve Bilim Bakanlığı'nın 20.07.2022 tarih ve 2 no'lu kararı;
- "Sağlık alanında eğitim düzeyleri devlet zorunlu standartlarının onaylanması hk." K.C. Sağlık Bakanlığı'nın 04.07.2022 tarih ve 63 no'lu kararı;
- Mesleki yeterliliklerin tanınması, Kazakistan Cumhuriyeti İş ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın 6 Eylül 2023 tarih no'lu kararı;
- Üniversite Tüzüğü;
- DP-UTKÜ-7.5.3-2020 Doküman Yönetimi;
- Üniversite'nin Akademik Politikası.

3 TANIMLAR VE KISALTMALAR

1) mesleki yeterlilik, iş fonksiyonlarının mesleğe göre yerine getirilmesi için gerekli yeterliliklerde ustalığı tanımlayan mesleki eğitim derecesi;

2) mesleki yeterliliğin tanınması, adayın mesleki standartların gerekliliklerine ve bunların olmaması halinde yeterlilik gerekliliklerine uygunluğunu değerlendirme ve bu konuda bir karar alma prosedürüdür;

3) mesleki yeterlilik tanıma merkezi (bundan sonra Tanıma Merkezi olarak anılacaktır), mesleki yeterlilik tanıma işlemini gerçekleştiren, Kazakistan Cumhuriyeti mevzuatı tarafından belirlenen prosedüre uygun olarak akredite edilmiş bir tüzel kişidir;

4) mesleki yeterlilik tanıma belgesi, adayın mesleki yeterlilikleri doğrultusunda çalışma işlevlerinin yerine getirilmesine ilişkin gerekliliklere uygunluğunu kanıtlayan bir belgedir;

5) öğrenim çıktıları, öğrencilerin eğitim programını öğrenme sürecinde edindikleri bilgi, elde ettikleri beceri ve yetenekler, değerler ve ilişkiler;

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		YE-XKTY-009-2024
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	1.nüsha
ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM SONUÇLARININ VE MESLEKİ YETERLİLİK SONUÇLARININ TANINMASI İLE İLGİLİ KOMİSYON VE HAKEM GRUBU YÖNERGESİ		8.sayfanın 4.sayfası

6) Yaygın eğitim, eğitimin yeri, zamanı ve şekli ne olursa olsun, eğitim hizmeti veren kuruluşlar tarafından planlanan, düzenlenen ve uygulanan, eğitim sonuçlarını teyit eden bir belge ile gerçekleştirilen eğitim türüdür.

K.C. EBB – Kazakistan Cumhuriyeti Eğitim ve Bilim Bakanlığı

Ahmet Yesevi Üniversitesi, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi;

SGRKM – Stratejik Gelişim, Reyting ve Kalite Merkezi;

4. PROSEDÜR NİTELENDİRMESİ

4.1 Genel hükümler

4.1.1 Üniversite, aşağıdaki durumlarda önceki örgün eğitimin sonuçlarını tanır:

- Nazarbayev Entelektüel Okulları, yüksekokullar ve yüksek öğretim kurumlarından mezun olanların kısa eğitim programlarına kabulünde;
- yabancı vatandaşların kabulünde eğitim sonuçlarının eğitime ilişkin bir belge (denklik süreci) şeklinde tanınması;
- öğrencilerin yeniden kabulü ve başka yüksek öğretim kurumundan yatay geçiş yapması sırasında;
- kredi ve akademik hareketliliğin uygulanması sırasında;
- Lisansüstü eğitim programlarına kabul sırasında.

4.1.2 Üniversite, teknik ve mesleki, ortaöğretim sonrası veya yüksek öğrenim temelinde kısaltılmış eğitim programlarında eğitim alan kişiler için genel eğitim dersleri döngüsünün öğretim dersleri uyarınca daha önce kazanılan eğitimin sonuçlarını tanır. Bu bağlamda ilgili öğrenciler teknik ve mesleki, ortaöğretim sonrası kısaltılmış eğitim programlarında Kazakistan Tarihi dersini okurlar.

4.1.3 Edinilen kredilerin yeniden hesaplanması, eğitim programlarının karşılaştırılması, öğrenilen dersler listesinin içeriği, bunların hacmi, edinilen bilgi, nitelikler, beceriler ve yeterliliklerin yanı sıra eğitim sonuçları temelinde gerçekleştirilir.

4.1.4 Teknik ve mesleki eğitim, ortaöğretim sonrası ve yüksek öğretim programları bazında ikinci bir yüksek eğitim alma sürecinde, yüksek öğretim programı yüksek, teknik ve mesleki eğitim veya ortaöğretim sonrası eğitim programına uygun olması durumunda, önceki örgün eğitim seviyesinin öğretim sonuçları otomatik olarak tanınır, kazanılan akademik kredilerin sayısı ve eğitim süresi otomatik olarak azaltılır.

4.1.5 Üniversitede yaygın eğitim sonuçlarının tanınması, yaygın eğitim programının içeriğinin ve/veya öğrenim sonuçlarının programın içeriği ve/veya öğrenme sonuçları ile uygunluğunun değerlendirilmesi temelinde gerçekleştirilir.

4.1.6 Yaygın eğitim programının içeriğinin ve/veya öğrenme çıktılarının, dersin veya modülün içeriği ve/veya öğrenim çıktılarının uygunluğunu değerlendirme, programların yeterlilikleri, bunların miktarı (akademik saat ve (veya) akademik kredi), öğrenme hedefleri, öğrenme başarılarının (bilgi) değerlendirilmesi karşılaştırma yoluyla gerçekleştirilir.

4.1.7 Programların miktarını karşılaştırırken, eğitim programının bir akademik kredisinin başlangıç çalışma kapasitesi teknik ve mesleki, ortaöğretim sonrası eğitim kuruluşlarında 24 akademik saat ve lisansüstü eğitim kuruluşlarında 30 akademik saattir.

4.1.8 Yaygın eğitim sonuçlarının tanınmasında karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, öğrencilerin eğitim başarılarını değerlendirmek için puan derecelendirme harf sistemine dayalı yaygın eğitimde bilgi, beceri ve yeterliliklerin değerlendirilmesi sistemi kullanılır. Yaygın

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		YE-XKTY-009-2024
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	1.nüsha
ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM SONUÇLARININ VE MESLEKİ YETERLİLİK SONUÇLARININ TANINMASI İLE İLGİLİ KOMİSYON VE HAKEM GRUBU YÖNERGESİ		8.sayfanın 5.sayfası

eğitimin başarı ve bilgilerinin değerlendirilmesi için diğer sistemleri kullanırken, eğitim kurumu notları puan değerlendirme sistemine aktarmak için bir ölçek geliştirir.

4.1.9 Yaygın eğitimin öğrenim çıktıları ve yeterliliklerinin karşılaştırılması, ders müfredatı veya eğitim programının modülü dahil olmak üzere programların içeriği, hedefleri ve bütünlüğü incelenerek gerçekleştirilir.

4.1.10 Üniversite, öğrencinin mesleki yeterlilik sonuçlarını, Tanıma Merkezi tarafından verilen mesleki yeterliliğin tanınmasına ilişkin belgeye dayanarak tanır.

4.2 Komisyon ve Hakem Grubu üyelerinin onaylanması ve çalışma düzeni

4.1.1 Örgün ve yaygın eğitim öğretim sonuçlarının yanı sıra mesleki yeterliliklerin tanınması amacıyla, Üniversite Rektörünün kararıyla öğrencilerin yeterliliklerini Tanıma Komisyonu ve Hakem grubu üyeleri onaylanır.

4.2.2 Komisyon, eğitim kurumunun akademik ve idari personelinin temsilcileri, öğretmenler de dahil olmak üzere en fazla 7 (yedi) tek sayıda üyeden oluşur.

4.2.3 Komisyon başkanı ve başkan yardımcısı, komisyonun ilk toplantısında üyeler arasından açık oyla seçilir. Komisyon başkanı komisyonun faaliyetlerinin genel yönetimini yapar, komisyon toplantılarını yönetir. Komisyon başkanının yokluğunda görevleri başkan yardımcısı tarafından yerine getirilir. Komisyon sekreterinin görevleri, Komisyon üyesi olmayan bir eğitim kurumu uzmanı tarafından yerine getirilir.

4.2.4 Hakem grubunun üyeleri üniversite Rektörünün kararıyla onaylanır ve deneyimli öğretim elemanları ve eğitim programının profiline uygun pratik personelden oluşur.

4.2.5 Öğrenci, kazandığı yeterliliklerin tanınması için akademik dönem başlangıcından önce 10 (on) iş günü içerisinde aşağıdaki belgeleri değerlendirilmek üzere Komisyona sunar:

1) örgün veya yaygın eğitim sonuçlarının yanı sıra mesleki niteliklerin tanınması için komisyon başkanı adına yapılan başvuru dilekçesi;

2) örgün veya yaygın eğitimin öğrenme sonuçlarını ve ayrıca mesleki niteliklerin tanınmasının sonuçlarını onaylayan belge (sertifika).

4.2.6 Komisyon, alınan başvuruları ve kayıtlı belgeleri Kazakistan Cumhuriyeti Eğitim ve Bilim Bakanlığı'nın ve üniversitenin şartlarına uygunluğunu değerlendirerek incelemek üzere 3 (üç) iş günü içerisinde Hakem grubuna gönderir. Uygunsuzluk tespit edilmesi halinde Komisyon değerlendirmesi başvuru sahibine gönderilir.

4.2.7 Hakem grubu, belgeleri üniversitenin eğitim-öğretim programının eğitimsel sonuçlarına, örgün veya yaygın eğitime ilişkin eğitim sonuçlarına ve mesleki yeterliliklerin tanınmasına uygunluk açısından 5 (beş) iş günü içerisinde inceler. İncelemenin sonuçlarına göre, örgün veya yaygın eğitim sonuçlarının zorunlu olarak değerlendirilmesi ve öğrencilerin eğitim programına, eğitim sonuçlarına, programın amaçlarına, programın kapsamına ve değerlendirmeye uygunluğu için mesleki niteliklerin tanınmasının sonuçları ile bağımsız şekilde bir uzman görüşü hazırlanır. Hakem görüşü incelenmek ve karar verilmek üzere Komisyona sunulur.

4.2.8 Komisyonun kararı, toplantıya katılan Komisyon üyelerinin toplam sayısının oy çokluğuyla alınır ve tutanağa geçirilerek resmileştirilir

4.2.9 Komisyon toplantısı tutanağından bir alıntı, Komisyon Sekreteri tarafından öğrencinin transkriptine, dersler (modüller), programlar, adları, akademik kredi miktarı ve/veya saatleri, değerlendirme bilgilerine eklenir ve örgün veya yaygın eğitimdeki eğitimin sonuçlarının yanı sıra mesleki niteliklerin tanınmasının sonuçları, yeniden hesaplamayı da belirterek yeterlilik tanıma sonuçlarını giriş için Kayıt Ofisi'ne sunar.

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi		YE-XKTY-009-2024
Kalite Yönetim Sistemi	Üniversite Yönergesi	1.nüsha
ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM SONUÇLARININ VE MESLEKİ YETERLİLİK SONUÇLARININ TANINMASI İLE İLGİLİ KOMİSYON VE HAKEM GRUBU YÖNERGESİ		8.sayfanın 6.sayfası

4.2.10 Öğrenci, bir sonraki akademik dönemlerde yeniden hesaplanan dersleri (modülleri) okumaktan muaf tutulur.

4.3 Komisyon ve Hakem Grubunun Hak ve Yetkileri

4.3.1 Komisyon ve Hakem Grubu, Üniversitenin fakülte, bölüm ve diğer birimlerinden eğitimin kalitesine ilişkin bilgi ve diğer bilgileri alma hakkına sahiptir.

5 SORUMLULUK VE VEKALET

5.1. İşbu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından Akademik Daire Başkanı sorumludur.

5.2. İşbu Yönerge hükümlerinin yerine getirilmesi hususu Akademik İşlerden sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından takip edilir.

6 DEĞİŞİKLİKLER DÜZENİ

6.1 İşbu Yönerge'nin yönetimi ve değişiklikler yapılması DP- UTKÜ-7.5.3-2020 göre gerçekleştirilir.

6.2 Kalite Yönetim Sistemi belgelerine yapılan değişiklikler Değişiklikler Kayıt Formunda kayıt edilmelidir.

7 ONAY, UYGULAMA VE DAĞITIM

7.1 İşbu Yönerge, Senato Toplantısında görüşülür ve onaylanır.

7.2 Bu Üniversite Yönergesinin kopyalarını saklama, yeniden basma ve kullanıcılara dağıtma sorumluluğu Akademik İşler Daire Başkanlığı ve Bilimsel Araştırmacılar Yetiştirme ve Değerlendirme Bölümüne aittir. İşbu Yönerge kopyaları aşağıdaki adreslere gönderilecektir: Fakülte dekanları, Bölüm başkanları ve Kayıt Ofisi.

7.3 Bu Üniversite Yönergesinin denetim kopyasını saklama sorumluluğu Stratejik Gelişim, Reyting ve Kalite Merkezi Başkanına aittir.

7.4 İşbu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından Akademik Daire Başkanlığı ve Bilimsel Araştırmacılar Yetiştirme ve Değerlendirme Bölümü sorumludur.

7.5 İşbu Yönerge hükümlerinin yerine getirilmesi hususu ilgili Rektör Yardımcıları tarafından takip edilir.

UYGUN GÖRÜLMÜŞTÜR

Akademik İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı

E. İdrisova

Maliye ve Uluslararası İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcısı

M. Giritlioğlu

Bilim ve Stratejik Gelişimden Sorumlu Rektör Yardımcısı

A. Oşibayeva

Stratejik Gelişim, Reyting ve Kalite Merkezi Başkanı

S. Kırıkbayeva

Hukuk Bölümü Başkanı

G. Musahanov

