

СТУДЕНТТІҢ АНЫҚТАМАЛЫҚ-ЖОЛСІЛТЕГІШІ



Филология факультеті

Түркістан – 2024



Құрметті Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің студенті!

Сізді Түркі әлемінің және Қазақстан Республикасындағы ең алғашқы Халықаралық мәртебеге ие болған жоғары оқу орны – Халықаралық қазақ-түрік университетінің студенті атануыңызбен шын жүректен құттықтаймын!

Ахмет Ясауи университеті – түркі әлемі жастарының басын біріктірген ортақ оқу ордасы.

Сіз әлемдік деңгейдегі сапалы білім аласыз, білім мен ғылым әлеміне қадам басып, біліміңізді ұштап, тұрақты өсуге мүмкіндіктеріңіз ашылады.

Ахмет Ясауи университетін бітірген түлектер тек Қазақстанда ғана емес, әлемнің түкпір түкпірінде қызмет жасауда. Қазақстанның жарқын болашағы білімді жастардың, сіздің қолыңызда !

***Ізгі ниетпен,
университет президенті, профессор Темірбекова Жанар Амангелдіқызы***

МАЗМҰНЫ

Университет әкімшілігі	4
Университеттің қысқаша сипаттамасы	5
Филология факультеті	12
2024-2025 оқу жылына арналған академиялық күнтізбе	16
Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің академиялық саясаты	18
2024-2025 оқу жылы университетте келісім шарт негізінде білім алушыларға арналған жеңілдіктер мен шегерімдер жүйесі	27
Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің «АҰУ портал» жүйесі	29
Студенттік өмір	30
ХҚТУ корпустарының орналасу картасы	37

УНИВЕРСИТЕТ ӘКІМШІЛІГІ

Қызметі	Ғылыми дәрежесі және атағы	Аты-жөні	Қабылдау телефоны
Президент	Түркияның алдыңғы қатарлы Хаджеттепе университетінің Инженерлік факультетін бітіріп, аталмыш оқу орнында “менеджмент” мамандығы бойынша магистратура бағдарламасын бітірген. Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің аспирантурасында оқып, сол жерде кандидаттық диссертациясын қорғаған. Экономика ғылымдарының кандидаты. Жанар Амангелдіқызы Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің Анкара қаласындағы Өкілетті Кеңес басқармасында, ТҮРКСОЙ сынды халықаралық ұйымдарда еңбек еткен. Алматы қаласындағы КИМЭП, ҚБТУ және ALMAU сынды бірнеше маңызды оқу орындарында сабақ берумен қатар, Еуразия Технологиялық университетінің ректоры, Алматы Менеджмент университеті Президентінің кеңесшісі қызметін атқарған. • Н.Назарбаев қорының Ғылым және техника саласындағы сыйлықтың лауреаты (2012 ж); • БҒМ «ЖОО-ның үздік оқытушысы» грантының иегері (2013 ж); • Халықаралық ғылыми журналдарда жарық көрген ғылыми мақалалардың, жалпы 40-тан астам ғылыми еңбектер мен бірнеше монографияның авторы. • The International Journal of Entrepreneurship and Innovation; African Journal of Business and Management; Gaziantep University Journal of Social Sciences халықаралық академиялық журналдарында рефери • Нұрсұлтан Назарбаев Қоры Ғылым кеңесінің мүшесі • АҚШ-тағы Халықаралық Көшбасшылық Ұйымының (ILA) мүшесі Қазақ тілі – ана тілі, сонымен қатар, орыс, түрік, ағылшын тілдерін еркін меңгерген.	Абдрасилов Болатбек Серікбайұлы	6-38-48

УНИВЕРСИТЕТТІҢ ҚЫСҚАША СИПАТТАМАСЫ



«Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті туысқан екі халық арасындағы байланысты нығайтып қана қоймайды, ол белді ғылым шаңырақтарының қатарына қосылады».

Н.Ә.Назарбаев
Қазақстан Республикасының
Президенті

«... Ұлы ойшыл бабамыз Қожа Ахмет Ясауиге топырағы бұйырған қасиетті ата қонысымыз – Түркістанда шаңырақ көтерген бұл университет әлемдегі ең озық ғылым мен білім ордаларының біріне айналатынына кәміл сенемін».

Сүлейман Демирел
Түркия Республикасының экс-
Президенті

Бүкіл Түркі дүниесіне киелі жерде Қазақстан Республикасының Президенті Н.Ә.Назарбаевтың Жарлығымен ашылған Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті 1991 жылы 6 маусымда Түркістан Мемлекеттік университеті болып құрылды. 1992 жылғы 31 қазанда Анкарада Қазақстан Республикасы мен Түркия Республикасы Үкіметтері арасында осы оқу орнын «Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті етіп қайта құру туралы» келісімге қол қойылды.

Туысқан екі ел қазақ-түрік бауырластығы негізінде құрылған білім ордасы– түркі тілдес мемлекеттер арасында ең алғашқы халықаралық мәртебеге ие, бірден-бір



оқу орны. Мұнда әлемнің 29 түркі жұрағаты тұратын елдерінен келген жастар білім алуға.

Университетке алғаш небәрі 332 студент оқуға қабылданған болса, қазіргі таңда 54 бакалавриат, 30 магистратура, 12 резидентура, 5 интернатура және 11 докторантура бағдарламалары бойынша әлемнің 16 мемлекетінен келген жалпы саны 10 000-ға жуық білімгер күндізгі, қашықтан оқыту технологиясын пайдаланып білім алады, түркі тілдес елдерден –

1200-ден астам білімгер оқиды. Осы уақытқа дейін халықаралық статусқа ие университет мыңдаған бітірушілерге сапалы білім мен өнегелі тәрбие беріп, еліміздің білікті мамандарының көбеюіне үлкен үлес қосты. Бүгінде кең байтақ Отанымыздың кез келген түкпірінде ұстаздық, қоғамдық және мемлекеттік қызметті абыроймен атқарып жүрген осы оқу орнының түлектерін көптеп кездестіруге болады.

Оқу қазақ, түрік, орыс және ағылшын тілдерінде жүргізіледі. Түркияның алдыңғы қатардағы университеттерімен (Хажеттепе, Гази, Эржиес, Стамбул, т.б.) екі жақты келісімшарт жасалып, университет студенттері 1 семестр немесе 1 оқу жылына түрік, ағылшын тілдерінде Түркияда білім алады.

Білім ордасы Қазақстан мен Түркия Республикалары тарапынан құрылған 10 мүшеден тұратын Үкіметаралық Өкілетті Кеңес арқылы басқарылады.

2012 жылдың қаңтар айында Қазақстан Республикасының Үкіметі мен Түрік Республикасының Үкіметі арасындағы «Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық Қазақ-Түрік университетінің қызмет шарттары туралы келісім ратификацияланды және Қазақстан Республикасының Президенті Н.Ә.Назарбаевтың Өкімімен бекітілді.



2012 жылдың 24 мамыр күні Астана қаласында ресми сапары кезінде Түркия Премьер-Министрі Режеп Тайып Ердоган мырза университетіміздің үздік түлектеріне дипломдарын тапсырды.

Университеттің тағы бір ерекшелігі - Қазақстан, Түркия және түркі тілдес халықтардың талантты жастарына бір шаңырақ астында заман талабына сай әлемдегі алғашқы қалыптасқан халықаралық қазақ-түрік оқу стандартын құрып білім беру. Сонымен қатар, университетте оқитын барлық түркі тілдес халықтардың студенттерін қазақ халқына достық және бауырмашылдық өшпес сезімге баулу, әлемдегі шет мемлекеттер мен түркі тілдес қауымдастықтардан келген жастарға және оралмандарға тегін білім беру қызметін ұйымдастыру болып табылады.

Университетіміз 2009 жылы TIS халықаралық түрік компаниясынан қайта сертификациялаудан сәтті өтіп, ISO 9001:2008 халықаралық стандартына сәйкес сапа менеджменті жүйесі сертификатына ие болды.

Университет Болон декларациясына қосылу туралы Меморандумға, Тараз Декларациясына 2007 жылы қол қойды және 2010 жылдың қыркүйек айынан Болон

Декларациясының негізі болып табылатын университеттердің Ұлы Хартиясының мүшесі.

«Қазақстан Республикасының білім беру сапасын қамсыздандыру жөніндегі тәуелсіз агенттігінің» ұйымдастыруымен ЖОО-ның бакалавриат бағдарламалары бойынша рейтингісіне қатысып, университеттің бірқатар бағдарламалары жоғары орындарға ие болды.

Білім беру процесінде қазіргі заманға сай компьютерлік, ақпараттық және телекоммуникациялық технологияларды пайдалану арқылы ең озық оқу әдістері пайдаланылуда. On-line режимде лекция оқуға арналған видеоконференцзалда Түркия Республикасының Анкара, Стамбул университеттерінің оқытушы-профессорлары on-line режимде дәрістер оқиды. Университет зертханалық құрал-жабдықтар мен жабдықталған заманауи мамандандырылған зертханаларды, оқу кабинеттерін, оқу процесін жетілдіруге және ғылыми зерттеулер жүргізуге мүмкіндік беретін макеттерді оқу үрдісінде қолданады.

Материалдық базасы жағынан университетіміз Қазақстандағы алдыңғы қатарлы жоғары оқу орындарының бірі болып саналады. Барлық оқу жүйесі және ғылыми зертханалары жаңа техникалармен, дербес компьютерлермен жабдықталған. Барлық оқу ғимараттары талшықты-оптикалық байланыс желісімен бірыңғай локальдық желіге біріктіріліп, интернет желісіне қосылған. Университеттің оқу процесінде 72 интерактивті тақта, 61 мультимедия бөлмесі, 27 компьютер бөлмесі, 12 компьютерлік лаборатория және 90 орындық 1 электрондық оқу залы қызмет көрсетуде. 2012-2013 оқу жылында 1805 компьютер пайдалануға берілді.

Университетіміздің ақпараттық технологиялар инфрақұрылымының жұмыс жасау сапасын арттыру мақсатында Интернет желісінің жылдамдығы **600** МБит/секундқа көтерілді, барлық оқу ғимараттары талшықты-оптикалық байланыс желісіне қосылды.

2012-2013 оқу жылында «Медициналық білім беру орталығы» құрылды. Мұндай орталық басқа ешбір жоғары оқу орнында болмаған. Медицина факультеті «Объективті құрылымдық клиникалық емтихан қабылдау» орталығы мен жабдықталған.



Ахмет Ясауи университеті құрамына дайындық, тіл үйрету орталығы (үкіметаралық келісім шартқа сәйкес жыл сайын түркі тілдес елдерден 200 тыңдаушы); 11 факультет, 55 кафедра, 150 орынға арналған медициналық клиника, көпсалалы медициналық клиника, медициналық оқу-клиникалық база; Анкарада қашықтықтан оқыту орталығы (TURTEP), Ахмет Ясауи кәсіби колледжі; арнайы мамандандыру орталығы; ғылыми-зерттеу және оқу-зерттеу зертханалары; университет қалашығы (300 га), оның ішіне ботаникалық бақ (100 гектар) кіреді. Кітапхананың жалпы қоры 1 млн.-нан аса кітапты құрайды.

Академиялық ұтқырлық бөлімі.

Қазіргі таңда студенттеріміз Америка, Европа, Азия университеттеріне барып, білім алып келуде. Оған қоса профессор оқытушыларда көптеген әлемде болып жатқан ғылыми конференцияларға қатысып, біліктілігін арттыруда. Жыл сайын

студенттеріміз Мәулана академиялық ауысу бағдарламасы бойынша Түркия мемлекетінің Гази, Хажеттепе, Муғла, Эрджиес, Ататүрік, Балкесир, Стамбул, Майыс, Йылдырым Бязит, Сакария, Ыстамбул, Реджеп Таип Ердоған, Эрбакан, Думлупынар, Джумхуриет, Дүздже және Акдениз университеттерінде бір семестр көлемінде білім алуда. Университеттің студенттері мен түлектері ЖОО-ның мәртебесіне және халықаралық келісім шарттарға сәйкес бакалавриатта, магистратурада және докторантурада Түркияның алдыңғы қатардағы университеттерінде өз білімін жалғастыруда.

Офис – тіркеуші бөлімі.

Кредиттік технологиямен оқыту жағдайында білім алушылардың академиялық деңгейін есептеу және олардың оқу кезеңдеріндегі білім жетістіктерін тіркеуді сапалы түрде жүргізу.

Офис – тіркеуші міндеттері:

- Оқу үрдісін ұйымдастыру;
- Білім алушыларды пәндерге тіркеу;
- Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау;
- Академиялық күнтізбенің орындалуын бақылау;
- Баллдық-рейтингтік жүйені ұйымдастыру және оның жүзеге асырылуын бақылау;
- Академиялық жазбаларды сақтау;
- Емтихан тізімдемесін (ведомость) шығару;

Офис – тіркеуші қызметінің негізгі түрлері:

- Академиялық жазбалар мен тіркеу үрдісін басқару;
- Эдвайзерлермен бірге білім алушылардың жеке оқу жоспарларын жасайды;
- Білімді бақылаудың барлық түрлерін ұйымдастыру және өткізу;
- Білімгердің академиялық үлгерімінің есебін жүргізу;
- Транскрипт беру;
- Академиялық қарыздар мен оқу бағдарламаларындағы айырмашылықтар үшін жазғы (ақылы) семестрді ұйымдастыру және бақылау;
- Басқа жоғары оқу орнына ауысқан білімгерлерге академиялық анықтама рәсімдеу;
- Диплом және диплом қосымшасын жоғалтқан түлектерге (дубликат) рәсімдеу;
- Академиялық ұтқырлық шеңберінде шетелден оқып келген білім алушылардың құжаттарымен жұмыс жасайды;
- Түлектердің дипломдары мен диплом қосымшаларын дайындау, рәсімдеу, тіркеу, беру жұмыстарын жүргізеді;

Білім алушыларға қызмет көрсету орталығы:

Орталықтың басты мақсаты – студенттерге “бір терезе” ұстанымы бойынша сапалы әрі жылдам қызмет көрсетуді қамтамасыз ету.

Мақсаты – “Бір терезе” қағидасы бойынша сапалы қызмет көрсету және қамтамасыз ету.

Білімгерлерге қызмет көрсету орталығының негізгі бағыттары:

- қызметті жүзеге асыру бойынша қызмет көрсету/мемлекеттік қызмет;
- ресми органдардан келген хаттар мен сұраныстарға жауап дайындау;
- білім алушылардың өтініштері мен ұсыныстар негізінде бұйрықтардың жобаларын дайындау;
- студенттердің құрамы жөніндегі электрондық материалдарды сақтау;

- білім алушылар контингентінің қозғалысы бойынша есепті дайындау;
- ҚР Білім және ғылым министрлігінің бұйрығына сәйкес Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі мен ҚР Денсаулық сақтау министрлігіне, Қаржы орталығына ақпарат беру;
- білім алушылардың жеке іс құжаттарын есепке алу және сақталуын қамтамасыз ету;
- кәсіптік практикадан өту бойынша жеке кеңестер беру;
- әлеуметтік қолдау көрсету бойынша кеңес беру;
- білім алушыларға орталықтандырылған қызмет көрсету.

Ғылыми қызметі. Университетте Экология ғылыми-зерттеу институты, Түркология ғылыми-зерттеу институты, Археология ғылыми-зерттеу орталығы жұмыс істейді. Университет ғалымдары Халықаралық Темпус және басқа бағдарламалары бойынша жобаларға қатысып, жетекшілік етуде және ғылым саласындағы гранттар бойынша нәтижелі жұмыстарын жалғастырып жатыр. Студенттердің тұрақты ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысуына барлық жағдайлар жасалған. Сонымен қатар, студенттердің республикалық ғылыми жобалар конкурстары мен пәндік олимпиадаларында жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны жыл сайын артуда.

«Рухани жаңғыру» Ғылыми – тәжірибелік орталығы.

«Рухани жаңғыру» бағдарламасының жетекшісі профессор Ә. Е. Абуовтың басшылығымен «Рухани жаңғыру» ғылыми-тәжірибелік орталығы 2018 жылдың тамыз айында құрылды.

Тәрбие және мәдениет орталығы.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті тәрбие және мәдениет орталығы Оңтүстік аймақтағы ең үлкен және қазіргі заман талаптарына сай ғимараты 1999 жылы салынған. Ғимараттың ашылу салтанатына Қазақстан Республикасының тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың өзі қатысқан болатын.

«ШАҢЫРАҚ» Студенттік клубтар басқармасы.

Студенттік өзін-өзі басқару құрылымына тартылған студенттердің жалпы саны – 918.

588 студенттен құралған 20 студенттік клуб жұмыс істейді. Оның ішінде, белсенділері – “Халықаралық қатынастар”, “Түркі дүние жастары”, “Атамұра”, “Medical Tokens”, “Зияткерлік ойындар”, “ХҚТУ Самұрықтары”, “Кино және сурет” клубтары, жұмыс жасайды. Клубтардың жұмыстарына, қажеттіліктеріне Өкілетті Кеңес тарапынан материалдық және басқа да қолдау көрсетіледі. 29 ұлт пен ұлыстың өкілдерінен құралған «Достық» би композициясы университеттің мақтанышының бірі.

Тәрбие кеңесі, Мәдениет орталығы мен Продюсерлік орталық, Спортклуб, Жастар ұйымы мен Студенттік ректорат және «Шаңырақ» студенттік клубтардың координациялық басқармасы сынды құрылымдар халықаралық, республикалық, облыстық және қала мен университет деңгейінде жүргізілетін қоғамдық-мәдени жұмыстарға студенттердің көптеп тартылуын, салауатты өмір салтына сай спорттық шараларға араласуы мен әртүрлі үйірмелерге белсенді қатысуын қамтамасыз етеді.

Сондай-ақ, университет базасында 2005 жылы негізі қаланған Б.Саттарханов атындағы республикалық «НАМЫС» жастар қоғамдық бірлестігі – студент жастарға отаншылдық рухта тәрбие беруге жемісті атсалысуда.



Халықаралық қатынастар бөлімі университеттің халықаралық байланысын кеңейту мақсатында шетел жоғары оқу орындары, ғылыми-зерттеу орталықтары, білім беру қорларымен екі жақты және көпжақты байланыс орнату үшін халықаралық саясатын жүргізеді. Халықаралық деңгейдегі бағдарламалар мен жобалардың максималды деңгейде қолданылуын қамтамасыз ету (Шет елдердегі университеттермен бірлескен дипломдық бағдарламаларды, бірлескен ғылыми жобаларды және тәжірибелік бағдарламаларын жүзеге асыру) Білім және ғылым беру саласындағы шет елдік серіктестермен, халықаралық ұйымдардың, шет елдердің елшіліктерімен университетінің халықаралық қатынастар байланысын өз ара жүзеге асыру. Қазіргі таңда университетіміздің білім және ғылым саласында 100 –ден аса шетел университеттерімен келісім-шарттары бар. Осы ынтымақтастықтың аясында Ұлыбритания, Түркия, Қытай, Мысыр, Ресей, Польша, Өзбекстан елдерінің ғылыми-зерттеу орталықтары, университеттерімен мамандар даярлау, ғылыми-педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру және студенттер мен оқытушыларды бір академиялық кезең бойынша алмасу бағдарламаларымен білім алып келу т.б. бағыттарда жұмыстар жүзеге асырылуда. Оқу ордамызда білім алып жатқан жастарға Түркия, Өзбекстан, Мысыр елінен келіп елуге жақын шетелдік оқытушы-профессорлар дәріс береді. «Erasmus+» бағдарламасы бойынша 5 шетел университеттерімен ынтымақтастық келісім-шартына отырған. Эразмус+ — Еуроодақтың білім беру мен оқыту, спорт және жастар саясаты салаларындағы академиялық ұтқырлыққа, әріптестікке, жобаларға қолдау көрсетуге бағытталған бағдарламасы. 2012-2013 оқу жылында оқу ордамыздың ғалымдары Темпус IV бағдарламасы бойынша жобаны ұтып алды, жобаның координаторы Мидлсекс университеті (Англия), ал мүшелері Лейпциг университеті (Германия), Валенция университеті (Испания), Кипр университеті (Кипр) және Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті, Эль-Фараби атындағы ҚазҰМУ-і, Ш.Уалиханов атындағы Көкшетау Мемлекеттік университеті.

Халықаралық білім-ғылым ұйымдарына мүшелілігі:

- Университеттердің еуразиялық ассоциациясы (EUA);
- Университеттердің Ұлы хартиясы (Magna Charta Universitatum);
- Қашықтықтан оқытудың ғаламдық университеттер ассоциациясы (GUIDE);
- Университет ректорларының халықаралық ассоциациясы;
- Еуропалық Одақ және АҚШ елдерінің елшіліктері.
- Түркі кеңесі Түркі университеттер одағы.

Ғылыми басылымдары:



- «Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің хабаршысы» кезеңдік ғылыми журналы;
- Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университетінің хабарлары (математика, физика, информатика сериясы) журналы;
- Қ.А.Ясауи Халықаралық қазақ-түрік университеті «Түркология» журналы;
- «Bilig» (Анкара) Халықаралық ғылыми журналы;

Іс-тәжірибе және мансап бөлімі.

Іс-тәжірибе және мансап бөлімінің қызметі:

Іс-тәжірибе және мансап бөлімі — білім алушылардың кәсіби іс-тәжірибелерін ұйымдастыру және олардың өтуін қамтамасыз етеді және бітірушілердің жұмысқа орналасуына ықпал етіп, кәсіби дамуы мен мансаптық (карьералық) өсуіне көмек көрсету, бағыт беру, бақылап отыру.

Іс-тәжірибе және мансап бөлімінің құзіреті:

Іс-тәжірибе және мансап бөлімі университет білім алушыларының кәсіби іс-тәжірибесін ұйымдастырады, бітіруші курс білім алушыларының жұмысқа орналасуына ықпал етеді, түлектер статистикасын жасайды.

Іс-тәжірибе және мансап бөлімінің негізгі міндеттері:

- Еңбек нарығындағы бос жұмыс орындарымен университет бітіруші түлектерін жұмысқа орналастыру механизмін анықтау;
- Факультет, кафедралармен, жұмыс беруші мекемелермен ақпараттық байланыс орнату;
- Ғылым мен техниканың дамуына байланысты жаңа технологияны меңгеру барысында жұмыс сапасын жоғары көтеруде үнемі ізденісте болу;
- Бос жұмыс орындары жәрмеңкелерін, компания мен фирмалар презентацияларын ұйымдастыру;
- Университет студенттерін түрлі компаниялардың мақсатымен, қызмет түрлерімен таныстыру және жұмыс берушілердің қанағаттану деңгейін білу үшін сауалнамалар жүргізіп, оған талдау жұмыстарын жүргізіп отыру;
- ҚР БЖҒМ, ДСМ, Облыстық білім, Денсаулық сақтау басқармаларымен байланыс орнатып, бітірушілерді жұмысқа орналастырудың алдын ала шараларын ұйымдастырып отыру;
- Студенттердің түрлі мекеме, компаниялардың бос жұмыс орындары бойынша карьералық өсу мүмкіншіліктері туралы ақпараттармен қамтамасыз ету;
- Жұмысқа орналасуда студенттер мен бітірушілерге жеке кеңес беріп отыру;

ФАКУЛЬТЕТ ӘКІМШІЛІГІ

№	Аты-жөні	Қызметі	Байланыс деректері
1	Абдулкадир Өзтүрк	Филология факультетінің деканы	8 (778) 915 - 18 - 02 ozturk.abdulkadir@ayu.edu.kz
2	Сүйінжанова Жанар Киікбайқызы	Оқу ісі жөніндегі декан орынбасары	8 (701) 567 - 61 – 84 8 (777) 603 - 40 – 55 zhanar.suinzhanova@ayu.edu.kz
3	Алашбаев Ерлан Журабекович	Ғылым және Халықаралық қатынастар жөніндегі декан орынбасары	87713483879 yerlan.alashbayev@ayu.edu.kz
4	Ерденова Сандуғаш Муратовна	Тәрбие ісі жөніндегі декан орынбасары	8 (702) 665 – 69 – 55
5	Утегенова Газиза Аныкбаевна	Хатшы	8 (777) 605 - 79 – 85 Utegenova85@internet.ru
6	Беркинбаева Гульдана Онгарбековна	Әдіскер	8 (775) 207 - 46 - 20 guldana.berkinbayeva@ayu.edu.kz
9	Тулешова Назгуль Калдыбаевна	Класс маманы	8 (777) 886 - 08 – 77
10	Исаева Жазира Исақызы	Қазақ филологиясы кафедрасының меңгерушісі	8 (702) 342 - 57 – 77
11		Қазақ филологиясы кафедрасының аға лаборанты	
12	Кенан Семиз	Түрік филологиясы кафедрасының меңгерушісі	8 (778) 706 - 24 – 56 kenan.semiz@ayu.edu.kz
13	Алиева Ляззат Бердуакасовна	Түрік филологиясы кафедрасы меңгерушісінің орынбасары	8 (771) 826 - 40 – 35 lyazzat.aliyeva@ayu.edu.kz
14	Сұлтанмұратова Аманкүл Худайбергеневна	Түрік филологиясы кафедрасының лаборанты	8 (777) 531 - 18 - 46 amankul.sultanmuratova@ayu.edu.kz
15	Сейтова Меруерт Ергешхожаевна	Педагогикалық шетел тілдері кафедрасының меңгерушісі	8 (701) 463 - 20 - 99 meruyert.seitova@ayu.edu.kz
16	Шадиева Марал Бленовна	Педагогикалық шетел тілдері кафедрасының лаборанты	8 (702) 921 - 63 - 76 maral.shadieva@ayu.edu.kz
17	Ермекбаева Айсұлу Шериевна	Ағылшын филологиясы және аударма ісі кафедрасының меңгерушісі	8 (705) 483 - 86 - 83 @ayu.edu.kz
18	Тұрсынбай Таңшолпан Қайратқызы	Ағылшын филологиясы және аударма ісі кафедрасының лаборанты	87716418496 tangsholpan.tursynbay@ayu.edu.kz
19	Бейсембаева	Орыс тілі және әдебиеті	8 (702) 509 - 09 - 16

	Салтанат Байгазыновна		saltanat.beysembayeva@ayu.edu.kz
20	Жусипбекова Гульнара Далхадировна	Орыс тілі және әдебиеті лаборанты	8 (776) 320 34 01 @ayu.edu.kz
22	Турлыбеков Бердибай Дуйсенбекович	Жалпыакадемиялық ағылшын тілі кафедрасының менгерушісі	8 (701) 567 - 80 - 56 @ayu.edu.kz
23	Айгерім	Жалпыакадемиялық ағылшын тілі кафедрасының лаборанты	8(771) 409-19-66

Филология факультеті жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің төмендегі бағыттары бойынша мамандар даярлайды:

БАКАЛАВРИАТ:

1. 016 - Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау
 - 1.1 6B01716 - Қазақ тілі мен әдебиеті (IP)
2. B017 – Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау
 - 2.1 6B01717 – Орыс тілі мен әдебиеті
 - 2.2 6B01764 – Орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті (IP)
3. B018 – Шет тілі мұғалімдерін даярлау
 - 3.1 6B01718 - Шетел тілі: екі шетел тілі (ағылшын және қытай тілдері) (IP)
 - 3.2 6B01719 - Шетел тілі: екі шетел тілі (ағылшын және түрік тілдері) (IP)
 - 3.3 6B01719-Ағылшын тілі (IP)
4. B037 – Филология
 - 4.1 6B02336 – Филология: қазақ тілі
5. B036 – Аударма ісі
 - 5.1 6B02335 – Аударма ісі: ағылшын тілі
 - 5.2 6B02332 – Шетел филологиясы: ағылшын тілі
 - 5.3 6B02333 – Шетел филологиясы: түрік тілі
 - 5.4 6B02334 – Шетел филологиясы: қытай тілі
6. B035 – Түркітану және шығыстану
 - 6.1 6B02267-Түркітану

МАГИСТРАТУРА:

1. M019/7M01708 – Шетел тілі: екі шетел тілі

2. M018/7M01738 – Орыс тілі мен әдебиеті
3. 7M02313 – Шетел филологиясы: ағылшын тілі
1. 7M02315 – Филология: қазақ тілі
2. 7M02314 – Шетел филологиясы: түрік тілі
3. M054/7M02212– Түркітану

ДОКТОРАНТУРА:

1. 8D01705 - Қазақ тілі мен әдебиеті
2. 8D01713 - Шетел тілі: екі шетел тілі

Филология факультеті 1991 жылы шілде айында Тарих-филология факультеті болып құрылды. Факультеттің тұңғыш деканы тар.ғ.к., проф. С.Мадуанова болса, одан кейінгі жылдарда факультетті Ж.Истаев, К.Атик, А.Абуов, Х.Север, К.Атик, В.Жошкун, К.Коч, Қ.Қадашева, Р.Таукебаева, Н.Қ. Айтбаева басқарды. Алғашқыда, факультет тарих және қазақ тілі мен әдебиеті мамандықтары бойынша, шығыс тілдерінің бірін (қытай, парсы, араб және түрік) жетік меңгерген ғылыми қызметкерлер мен жоғары оқу орындарының оқытушыларын дайындауды қолға алды. Факультетте ф.ғ.д., проф. М. Мырзахметов, тар.ғ.д., проф. М.Әбілтайн, өнер қайраткері, проф. Р. Сейтметов, ф.ғ.д., проф. Қ.Қосанбаев, ф.ғ.д. Қ.Ергөбеков, тар.ғ.д., проф. Г.Чандарлыоглу, ф.ғ.к., проф. М.Ержанов, ф.ғ.к. С. Нұрматов, ф.ғ.к. Ж.Жанпейісова, ф.ғ.к. С.Тәшенов, ф.ғ.к. Т.Дәуірбаева секілді отандық және шетелдік ғалымдар қызмет атқарды. Факультеттің құрамында алғашқы кезеңдерде Тарих кафедрасы және Қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасы жұмыс істесе, оның саны кейінгі жылдарда артып он жетті. 2021 жылдан бері PhD, доцент Абдулкадир Өзтүрк басқарып келеді.

Филология факультеті туралы

Филология факультетінде 20 мамандық бойынша 798 білімгерлер бар. Маман дайындаумен факультеттің 4 (Математика, Физика, Биология, Экология және химия) кафедрасының оқытушы-профессорлары айналысады. Студенттер үшін мамандық ерекшеліктеріне сәйкес жасақталған интерактивті дәрісханалар, электронды кітапхана, оқу залы, спорт кешені, компьютер кабинеттері жұмыс істейді.

Факультетте оқытушы-профессорлар жаңа заман талабына сай мамандар даярлап, халықаралық деңгейдегі білім беру үшін педагогикалық иновациялық технологияларды қолданып, аянбай еңбек етуде. Филология факультетінде 8 ғылым докторлары, 6 PhD доктор, 37 ғылым кандидаты өз білімдерін студенттерге беруде тынымсыз еңбек етуде, (дәрежелі оқытушы-профессорлар 75%).

Факультет жетістіктері

ҚР Білім және ғылым министрлігі Ұлттық аккредиттеу орталығы ұйымдастырған ЖОО арасындағы мамандықтар бойынша Ұлттық рейтинг нәтижесі бойынша 5B010900-Математика мамандығы 2013 жылы II орын, 2014 жылы III орын, 2013 жылы 5B011300-Биология II орын, 5B060700-Биология мамандығы III орын иеленді, 2015 жылы 5B010900-Математика III орын, Химия-5B011200 VI орын,

Экология-5B060800 IV орын, География -5B011600 IV орын, Химия — 6M060600 IV орын, 2016 жылы Химия-5B011200 VI орын, Экология- 5B060800 VII орын, География-5B011600 II орын, Химия — 6M060600 III орын, Экология -6M060800 I орын.

Филология факультеті бойынша мамандырылған (бағдарламалық) аккредиттеуден 20 мамандық өтіп, Қазақстан Республикасына Жоғары кәсіптік білім беруде білім бағдарламасын арнайы аккредитациялау стандартының талаптары мен критерийлеріне сәйкес деп таңылды.

Факультет студенттері ғылыми конкурстар мен пәндік олимпиадаларға қатысып, университеттің мәртебесін асқақтатуда. 2015 жылы Ш.Уәлиханов атындағы Көкшетау мемлекеттік университетінде болған, 5B010900-математика мамандығы бойынша VII Республикалық студенттердің пәндік олимпиадасында 4 курс студенті Абдуллаев Жасурбек Азизханугли I орынды иеленіп, I дәрежелі дипломмен және жалпы командалық топта III дәрежелі дипломмен марапатталды. Пән олимпиадасының жетекшісі: оқытушы М.А.Мұратбекова. Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық университетінде өткен пәндік олимпиадада 5B060700 — «Биология» мамандығы бойынша х.ғ.к. Ә.М.Дүйсебекованың жетекшілігімен III орынды Рахматуллаева Роза, Исақұл Елнұр, Имамова Садаван иеленді. Осы мамандық бойынша Республикалық ғылыми жобалар конкурсынан Рахматуллаева Роза II орын иеленді, ғылыми жетекшісі б.ғ.к. З.С.Ажибаева. Қостанай мемлекетті педагогикалық институтында өткен 5B011200-Химия мамандығының пәндік олимпиадасында техн.ғ.к., проф.м.а. Г.Н.Жылысбаева жетекшілігімен Кауынбаев Даулат, Матенова Мадина, Ташкенбаева Нұрсая III орын алды. 5B060800-Экология мамандығы бойынша Төлеш Жәмилә III-дәрежелі дипломмен және 5B011600-География мамандығы бойынша III-дәрежелі дипломмен Абдрасилов Абылай марапатталды. С.Торайғыров атындағы Павлодар мемлекеттік университетінде 5B011000-Физика мамандығы бойынша өткен пәндік олимпиадада Азизханов Дилмурод III орын, жетекшісі ф.-м.ғ.к. Ә.Н.Құрмантаев, ал Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық университетінде 5B060400-Физика мамандығы бойынша өткен пәндік олимпиадада Қонысбай Маржан, жетекшісі ф.-м.ғ.к. С.М.Бекбаев. 2013-2014 оқу жылы Республикалық студенттік конференцияда 4 курс студенттері Каримова Интизор және Абылаева Айгерім х.ғ.к., доцент Р.Нұрділлаеваның жетекшілігімен — 3 орынды, ал 5B011300-Биология мамандығының 3 курс студенттері Сабырова Арайлым техн.ғ.к, аға оқытушы Г.Турметованың жетекшілігімен, Орынбаева Балнұр оқытушы Н.Салыбекованың жетекшілігімен — 3 орынды, Ташметова Гүлнар б.ғ.к., доцент З.Ажибаевның жетекшілігімен -2 орынды иеленді.

Халықаралық қатынастар

Академиялық ұтқырлық бойынша Болгария Республикасының Vorna Free университетінде 29.09.2014-30.01.2015ж. аралығында төменде көрсетілген студенттер оқу тәжірибе алмасу мақсатында дәріс алып келді.

5B010900-Математика мамандығы бойынша Жасыұзақ Аблайхан, Әкімжанова Жайна, Мухитдинов Надир, Жаманқұлова Шынар; 5B060100-Математика мамандығы бойынша Әбдіқалық Ерасыл.

Түркия Республикасы Анкара қаласындағы Гази университетінде 6M060100-Математика мамандығының 2 курс магистранты М.Асылбеков, 6D011000-Физика мамандығының 2 курс докторанты Раманқұлов Шерзод, Гази университетінде

5B060100-математика мамандығының студенті М.Бөріханов, Гази университетінде 5B011600-География мамандығының 3 курс студенті Ибадуллаева Гулхае, Акдениз университетінде 5B011300-Биология мамандығының 3 курс студенті Мухитдинова Саодат 1 семестр білім алды.

Мәулана академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша 2015-2016 оқу жылының күзгі семестірінде Түркия Республикасының ERCIYES, HACETTEPE, UŞAK университеттеріне білім алып қайтуға 5B060100-математика мамандығының студенттері Мұсахан Нұркен, Исматуллаева Гулсум, Кулахметова Шахиста Хашимова Динара, 5B011300-Биология мамандығының студенті Умербекова Аселдер кетті. Сонымен қатар 6M011300-Биология мамандығының магистранты Нурдинов Нұрсұлтан Польша елінің Лодз университетіне 1 семестрге білім алуға аттанды. Факультетке партнер университет ретінде Түркияның Еге университеті бекітілген. Еге университетімен бірге Акдениз, Сакария университеттеріненде оқытушы-профессорлар Түркістанға келіп дәріс беруде.

2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ БАҒЫТ БОЙЫНША БАКАЛАВРИАТ 1-2 курс білім беру бағдарламалары үшін

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
Күзгі семестр	Бағыт-бағдар беру / Пәнге тіркелу/ Қайта пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (A ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (A ₂)	9 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 желтоқсан 2024ж.- 4 қаңтар 2025 жыл	3 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «FX» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қысқы каникул	13 – 26 қаңтар 2025 жыл	2 апта
	Қайта пәнге тіркелу	20–26 қаңтар 2025 жыл	1 апта
Көктемгі	1-курс Оқу практикасы	28 қаңтар–08 ақпан 2025 жыл	2 апта
	2-курс Психологиялық-педагогикалық практика		
	Теориялық оқу	10 ақпан – 24 мамыр 2025 жыл	15 апта
	1-курс Оқу практикасы (мұражайлық) 6B01615-Тарих және қоғамтану IP-2 кредит Оқу сараманы және оны мектепте оқыту әдістемесі (ботаника-2 кредит,		

	зоология-2 кредит) теориялық оқумен қатар өтіледі		
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	Аралық бақылау (А ₁)	24 – 29 наурыз 2025 жыл	1 апта
	Пәнге тіркелу	07 – 12 сәуір 2025 жыл	1 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	19 – 24 мамыр 2025 жыл	1 апта
	Аралық аттестаттау	26 мамыр – 14 маусым 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	09 – 14 маусым 2025 жыл	
	Демалыс	16 маусым – 31 тамыз 2025 жыл	
	Жазғы семестр	16 маусым – 26 шілде 2025 жыл	6 апта
	6-шілде	Астана күні	

3 курс білім беру бағдарламалары үшін

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
Күзгі семестр	Қайта пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	9 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 – 28 желтоқсан 2024жыл	2 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	30 желтоқсан 2024ж. –4 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қысқы каникул	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қайта пәнге тіркелу	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
Көктемгі семестр	3-курс Педагогикалық практика	13 қаңтар–08 ақпан 2025 жыл 6В01510 ББ теориялық оқумен 1 кредитін 5 апта бойы өтеді	4 апта
	Теориялық оқу	10 ақпан – 24 мамыр 2025 жыл	15 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	Аралық бақылау (А ₁)	24 – 29 наурыз 2025 жыл	1 апта
	Пәнге тіркелу	07 – 12 сәуір 2025 жыл	1 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	

	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	19 – 24 мамыр 2025 жыл	1 апта
	Аралық аттестаттау	26 мамыр – 14 маусым 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	09 – 14 маусым 2025 жыл	
	Демалыс	16 маусым – 31 тамыз 2025 жыл	
	Жазғы семестр	16 маусым – 26 шілде 2025 жыл	6 апта
	6-шілде	Астана күні	

4-курс білім беру бағдарламалары үшін

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
Күзгі семестр	Қайта пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	9 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 желтоқсан 2024ж.- 4 қаңтар 2025 жыл	3 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қысқы каникул	13 қаңтар – 01 ақпан 2025 жыл	3 апта
	Қайта пәнге тіркелу	27 қаңтар – 01 ақпан 2025 жыл	1 апта
Көктемгі семестр	4-курс Өндірістік практика	03 ақпан – 29 наурыз 2025 жыл	8 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	4-курс Дипломалды практика	31 наурыз – 26 сәуір 2025 жыл	4 апта
	Шолу лекциясы	28 сәуір – 10 мамыр 2025 жыл	2 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Диплом жұмысын дайындау және рәсімдеу	12 – 31 мамыр 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды аттестаттау	02-28 маусым 2025 жыл	4 апта



Қожа Ахмет Ясауи атындағы
Халықаралық қазақ-түрік
университетінің Сенат мәжілісінде
талқыланып бекітілді.

Хаттама № 11

« 25 » 06 2024 ж.

2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ЕМЕС БАҒЫТТАР БОЙЫНША БАКАЛАВРИАТ (Әлеуметтік—гуманитарлық ғылымдар, Инженерия, Спорт және өнер, Филология факультеттері білім алушылары үшін)

1-2 курс білім беру бағдарламалары үшін

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
Күзгі семестр	Бағыт-бағдар беру / Пәнге тіркелу/ Қайта пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	9 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 желтоқсан 2024ж.- 4 қаңтар 2025 жыл	3 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «FX» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қысқы каникул	13 – 26 қаңтар 2025 жыл	2 апта
	Қайта пәнге тіркелу	20–26 қаңтар 2025 жыл	1 апта
Көктемгі семестр	1-курс Оқу практикасы (2-курс Дизайн)	28 қаңтар–08 ақпан 2025 жыл	2 апта
	2-курс Өндірістік практика	2-курс 6В02267, 6В02333 ББ теориялық оқумен 1 кредитін 5 апта бойы өтеді	
	Теориялық оқу	10 ақпан – 24 мамыр 2025 жыл	15 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	Аралық бақылау (А ₁)	24 – 29 наурыз 2025 жыл	1 апта
	Пәнге тіркелу	07 – 12 сәуір 2025 жыл	1 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	

	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	19 – 24 мамыр 2025 жыл	1 апта
	Аралық аттестаттау	26 мамыр – 14 маусым 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	09 – 14 маусым 2025 жыл	
	Демалыс	16 маусым – 31 тамыз 2025 жыл	11 апта
	Жазғы семестр	16 маусым – 26 шілде 2025 жыл	6 апта
	6-шілде	Астана күні	

3 курс білім беру бағдарламалары үшін және 4-курс 6B02126-Дизайн

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
Күзгі семестр	Бағыт-бағдар беру /Пәнге тіркелу/ Қайта пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	9 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 – 28 желтоқсан 2024жыл	2 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	30 желтоқсан 2024ж. – 4 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қысқы каникул	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Қайта пәнге тіркелу	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
Көктемгі семестр	3-курс Өндірістік практика (4-курс Дизайн)	13 қаңтар–08 ақпан 2025 жыл 6B07153 ББ теориялық оқумен 1 кредитін 5 апта бойы өтеді	4 апта
	Теориялық оқу	10 ақпан – 24 мамыр 2025 жыл	15 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	Аралық бақылау (А ₁)	24 – 29 наурыз 2025 жыл	1 апта
	Пәнге тіркелу	07 – 12 сәуір 2025 жыл	1 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	19 – 24 мамыр 2025 жыл	1 апта
	Аралық аттестаттау	26 мамыр – 14 маусым 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын	09 – 14 маусым 2025 жыл	

	алған жағдайда қайта тапсыру		
	Демалыс	16 маусым – 31 тамыз 2025 жыл	11 апта
	Жазғы семестр	16 маусым – 26 шілде 2025 жыл	6 апта
	6-шілде	Астана күні	

4-курс білім беру бағдарламалары үшін және 5-курс 6B02126-Дизайн

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
Күзгі семестр	Бағыт-бағдар беру /Пәнге тіркелу/ Қайта пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	9 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 желтоқсан 2024ж.- 4 қаңтар 2025 жыл	3 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	06 – 11 қаңтар 2025 жыл	1 апта
Көктемгі семестр	Қысқы каникул	13 қаңтар – 01 ақпан 2025 жыл	3 апта
	Қайта пәнге тіркелу	27 қаңтар – 01 ақпан 2025 жыл	1 апта
	4-курс Өндірістік практика (5-курс Дизайн)	03 ақпан – 29 наурыз 2025 жыл	8 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	4-курс Дипломалды практика	31 наурыз – 26 сәуір 2025 жыл	4 апта
	Шолу лекциясы	28 сәуір – 10 мамыр 2025 жыл	2 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Диплом жұмысын дайындау және рәсімдеу	12 – 31 мамыр 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды аттестаттау	02-28 маусым 2025 жыл	4 апта

**2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ**

МАГИСТРАТУРА

1-2 курс білім беру бағдарламалары үшін

	Қызмет түрі	Оқу кезеңі	Апта
1-курс, барлық білім беру бағдарламалары үшін			
Күзгі семестр	Бағыт-бағдар беру күндері/ Пәнге тіркелу	26 – 31 тамыз 2024 жыл	1 апта
	30-тамыз	ҚР-ның Конституциясы күні	
	Теориялық оқу/ МҒЗЖ (үздіксіз)	02 қыркүйек – 14 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	14 – 19 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	09 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	
	Аралық аттестаттау	17 – 28 желтоқсан 2024 жыл	2 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	30 желтоқсан 2024ж.– 04 қаңтар 2025ж.	1 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Демалыс	06 – 18 қаңтар 2025 жыл	2 апта
Көктемгі семестр	Қайта пәнге тіркелу	13 – 18 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Теориялық оқу/ МҒЗЖ (үздіксіз)	20 қаңтар – 03 мамыр 2025 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	03 – 08 наурыз 2025 жыл	1 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	Пәнге тіркелу	07 – 12 сәуір 2025 жыл	1 апта
	Аралық бақылау (А ₂)	28 сәуір – 03 мамыр 2025 жыл	1 апта
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Аралық аттестаттау	05 – 17 мамыр 2025 жыл	2 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	19 – 24 қаңтар 2025 жыл	1 апта
	Демалыс	26 мамыр– 31 тамыз 2025 жыл	14 апта
	Жазғы семестр	09 маусым – 19 шілде 2025 жыл	6 апта
2-курс, барлық білім беру бағдарламалары үшін			
Күзгі семестр	Қайта пәнге тіркелу	28 тамыз – 02 қыркүйек 2024 жыл	1 апта
	Теориялық оқу/ Зерттеу практикасы (үздіксіз)/ МҒЗЖ (үздіксіз)	02 қыркүйек – 15 желтоқсан 2024 жыл	15 апта
	Аралық бақылау (А ₁)	16 – 21 қазан 2024 жыл	1 апта
	25-қазан	Республика күні	
	Аралық бақылау (А ₂)	09 – 14 желтоқсан 2024 жыл	1 апта
	16-желтоқсан	Тәуелсіздік күні	

	Аралық аттестаттау	18 – 28 желтоқсан 2024 жыл	2 апта
	Қорытынды бақылаудан (емтихан) «ҒХ» бағасын алған жағдайда қайта тапсыру	30 желтоқсан 2024ж.– 04 қаңтар 2025ж.	1 апта
	1,2-қаңтар	Жаңа жыл	
	Демалыс	06 – 18 қаңтар 2025 жыл	2 апта
	Қайта пәнге тіркелу	13 – 18 қаңтар 2025 жыл	1 апта
Көктемгі семестр	Тағылымдама	20 қаңтар – 08 ақпан 2025 жыл	3 апта
	Педагогикалық практика	10 ақпан – 08 наурыз 2025 жыл	4 апта
	МҒЗЖ	10 наурыз – 24 мамыр 2025 жыл	11 апта
	8-наурыз	Халықаралық әйелдер күні	
	21, 22, 23 наурыз	Наурыз мейрамы	
	1-мамыр	Қазақстан халқының бірлігі күні	
	7-мамыр	Отан Қорғаушылар күні	
	9-мамыр	Жеңіс күні	
	Магистрлік диссертацияны рәсімдеу	26 мамыр – 14 маусым 2025 жыл	3 апта
	Қорытынды аттестаттау (Магистрлік диссертацияны қорғау)	16 – 28 маусым 2025 жыл	2 апта

ҚОЖА АХМЕТ ЯСАУИ АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ҚАЗАҚ-ТҮРІК УНИВЕРСИТЕТІНІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ САЯСАТЫ

Оқытудың кредит технологиясы бойынша төменде келтірілген негізгі түсініктемелер мен анықтамалар қолданылады:

Оқытудың кредиттік технологиясы (Credit Unit System) - білімгердің білімді өз бетімен меңгеруіне, ойлау қабілеттілігінің дамуына, ізденіс қабілеттілігінің қалыптасуына бағытталған білім беру траекториясын таңдау арқылы жүзеге асырылатын, білім көлемін кредит түрінде жинақтайтын білім беру технологиясы.

Кредит (Credit, Credit-hour) – білім алушының/оқытушының оқу жұмысының көлемін өлшейтін бірыңғай бірлік.

Академиялық күнтізбе (Academic Calendar) - бір оқу жылы ішінде демалыс күндері көрсетіліп (қысқы және жазғы каникулдар мен мерекелер) өткізілетін оқу және бақылау жұмыстарының, тәжірибелердің күнтізбесі. Білім алушылар факультетке бағдар беру аптасының басында келуі керек.

Академиялық дәреже (Academic Degree) - мемлекеттік аттестацияның қорытынды нәтижелері бойынша оқу бағдарламасын меңгеруіне қарай университет түлегіне берілетін дәреже.

Академиялық мерзім (Academic Term) – теориялық оқу мерзімі: 15 аптадан тұратын – семестр.

Академиялық сағат (Academic hour) - лекциялық, тәжірибелік сабақтардың 1 контактылық сағатына (50 мин), студиялық сабақтардың 1,5 контактылық сағатына (75 мин), зертханалық және дене шынықтыру сабақтарының 2 контактылық сағатына (100 мин), практиканың кез келген түрінің 5 контактылық сағатына (250 мин) тең.

Академиялық ұтқырлық – білім алушыларды немесе оқытушы-зерттеушілерді белгілі бір академиялық кезеңге: семестр немесе оқу жылына өзге жоғары оқу орнына (ел ішінде немесе шетелде) игерген білім бағдарламаларын міндетті түрде кредит түрінде сынақ ретінде тапсыра отырып өз ЖОО-сында немесе өзге ЖОО-да білімін жалғастыру немесе зерттеулер жүргізу үшін ауыстыру.

Академиялық еркіндік – білім беру үдерісінің субъектілеріне оларды таңдау бойынша жиынтық пәндерден, оқытудың қосымша түрлерінен білім мазмұнын дербес анықтау үшін және білім алушылардың, оқытушылардың шығармашылық дамуына және оқытудың инновациялық технологиялары мен әдістерін қолдануға жағдай жасау мақсатында білім беру қызметін ұйымдастыру үшін ұсынылатын білім беру процесі субъектілерінің өкілеттіктер жиынтығы.

Еуропалық трансферт (аударым) және несиелік жинақтау жүйесі (ECTS) білім беру траекториясы, оқу орны және оқыту елі ауысқан жағдайда білім алушылардың игерген оқу пәндерін (кредит пен бағаларын қоса алғанда) салыстыру және қайта сынақтан өткізуде пайдаланылатын білім беру бағдарламалары компоненттеріне сынақ бірліктерін (несие) белгілеу әдісі.

Бакалавриат (Baccalaureate) – «Бакалавр» академиялық дәрежесін беретін жоғары базалық кәсіби білім деңгейі.

Бакалавр, магистр, доктор (bachallor, master, doctor) – жоғары базалық білімдеріне және ЖОО-нан кейінгі кәсіптік білімдеріне сәйкес білім алушыларға берілетін академиялық дәрежелер.

Маман дайындайтын кафедра – өз саласы бойынша маман дайындап шығаратын кафедра.

Ассистент, доцент, профессор (Assistant Professor, Associate Professor, Professor) -ЖОО-дағы оқытушы-профессор құрамының қызметтері.

Таңдау бойынша оқытылатын пән (Elective Courses) - кез келген академиялық мерзімде білім алушының қалауы бойынша таңдалынатын элективті пәндер (элективті пәндер тізімі жұмыс оқу жоспарында беріледі).

Пәндер каталогы – ағымдағы оқу жылында жүргізілетін барлық пәндер туралы керекті ақпараттары бар құжат.

Оқу пәніне тіркеу (курсқа жазылу) (Registration) – алдағы академиялық кезеңге (семестрге) білім алушылардың тіркелу процедурасы.

Жеке оқу жоспары (ЖОЖ) – нақты білім алушылардың білім алу траекторияларын көрсететін, академиялық кезеңде үлгілік оқу жоспарына сәйкес элективті пәндердің каталогы негізінде эдвайзердің көмегімен әрбір оқу жылына өз таңдауымен тіркелген оқу пәндерінің және кредиттердің саны көрсетілген студенттің құжаты.

Білім алушының академиялық рейтингі (Rating) — жоғары кәсіптік білім берудегі бағдарламалық материалды білім алушылардың игеруін көрсететін сандық көрсеткіш.

Білімгерлердің білімін бағалау - рейтингілік бақылау нәтижелеріне байланысты баллдық жүйе бойынша жүргізіледі.

Оқу жетістіктерін бағалаудың балдық рейтингтік әріптік жүйесі - халықаралық практикада қабылданған әріптік жүйеге сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингін белгілеуге мүмкіндігін беретін балл түріндегі білім деңгейін бағалау жүйесі.

Межелік бақылау – бір оқу пәнінің ірі бөлімін (модулін) аяқтағанда білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау.

Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау – академиялық кезең ішінде, кестеге сәйкес оқытушылар өткізетін аудиториялық және аудиториялардан тыс сабақтарда студенттердің білімін кәсіптік оқу бағдарламасына сәйкес жүйелі түрде тексеру.

Аралық бақылау 1 (Midterm Examination 1) - академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушылардың білім алу жетістіктерін теориялық оқудың ортасында оқытушының тексеріп бағалауы.

Аралық бақылау 2 (Midterm Examination 2) - академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушылардың білім алу жетістіктерін теориялық оқудың соңында оқытушының тексеріп бағалауы.

Емтихан сессиясы - ЖОО-да студенттерді аралық аттестаттау кезеңі.

Қорытынды бақылау (Final Examination) – пәнді толығымен игергеннен кейін академиялық мерзім (семестр, курс) соңында жүргізілетін бақылаудың түрі. Қорытынды бақылаудағы емтихан ауызша, жазбаша немесе тест түрінде өткізіледі.

Қорытынды мемлекеттік аттестаттау (Qualification Examination) - мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында қарастырылған, білім алушылардың білім берудің лайықты бағдарламасын меңгеру дәрежесін анықтау мақсатында жүргізілетін, нәтижесінде мемлекеттік үлгідегі құжат (диплом) берілетін процедура.

Апелляция (Appeal) – білім алушы қорытынды бақылау нәтижесімен келіспеген жағдайда емтихан өткізілген күннің ертеңіне апелляцияға беріп, өзінің білімінің дұрыс немесе дұрыс емес бағаланғандығын анықтау үшін жасалатын шаралар.

Оқу үлгерімінің орташа балы (Grade Point Average - GPA) – Таңдаған бағдарлама бойынша білімгердің бір оқу жылындағы қол жеткізген оқу үлгерімінің орташа балл – аралық аттестацияның пәндері бойынша балдық бағаның кредиттік және сандық эквиваленттік қатынасы ретінде қабылданады. GPA балл білім алушыны курстан курсқа көшіру үшін өту балы болып табылады. Білім алушыны келесі курсқа көшіруге рұқсат беретін өту балын курстар бөлінісінде ЖОО дербес белгілейді.

Транскрипт (Transcript) – білімді бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі бойынша кредиттері мен бағалары көрсетілген тиісті кезеңде өтілген пәндердің тізбесі бар белгіленген нысандағы құжат.

Бағдар беру аптасы – 1 курс білім алушыларына оқытудың кредиттік технологиясының негізгі ережелерін меңгертуге арналған оқу жылының басындағы апта.

Тіркеуші офісі (Office of the Registrar) – білім алушыларды оқытылатын пәндерге жазумен айналысатын, олардың бүкіл оқу мерзіміндегі оқудағы жетістіктерін тіркейтін, білімінің аралық және қорытынды бақылауын ұйымдастыруды қамтамасыз ететін қызмет.

Қайта тіркеу кезеңі (Add/Drop Period) – білім алушының бір курстан бас тартып, екінші курсқа жазылып ЖОЖ-ды өзгерте алатын кезеңі.

Пәнді қайтадан оқыту (Retake) - қорытынды бақылауда «Қанағаттанарлықсыз» («F») баға алған жағдайда пәнді қайта оқуы. «Қанағаттанарлықсыз» бағасын оң бағаға қайта тапсыру үшін студент келесі академиялық кезеңдерінің бірінде немесе жазғы семестрде сол пән бойынша оқу жұмыс жоспарында қарастырылған барлық сабақ түрлеріне қайта қатысып, рұқсат алады және қорытынды бақылау тапсырады. Мұндай

жағдайда студент белгіленген тәртіп бойынша оқу пәніне жазылу рәсімінен қайта өтеді және ақылы оқиды.

Үлестіруге арналған белсенді материалдар (APM) (Handouts) - білімгердің білімге деген құштарлығының, ойлау қабілеттілігінің дамуына, ізденіс қабілеттілігінің қалыптасуына жағдай жасау мақсатында оларға сабақта үлестірілетін көрнекі және дидактикалық материалдар (лекция тезистері, мысалдар, өзіндік жұмыс тапсырмалары, глоссарий, т.с.с.)

Жалпы білім беру пәндер (ООД) (General Education Requirement (GER) - әлеуметтік-гуманитарлық пәндер және Филология пәндер циклы.

Міндетті компонент (Core Subjects) - білімгердің мамандығына сәйкес типтік оқу жоспарындағы міндетті түрде өтілетін пәндер тізімі.

Пререквизиттер, постреквизиттер (Prerequisite, Postrequisite) – белгілі бір пәнді игеру алдында оқылатын және осы пәнді игергеннен кейін оқытылатын пәндер тізімі.

Пән жоспары (білімгерге арналған) (Syllabus) - пәндердің мақсаты мен міндетін, қысқаша мазмұнын, әрбір сабақтың тақырыбы мен ұзақтығын, оқытушының талаптарын, бағалау критерийін, жұмысты өткізу кестесін және пайдаланатын әдебиеттер тізімін қамтитын жұмыс оқу бағдарламасы.

Студенттің өзіндік жұмысы (СӨЖ) – пәнді игеру жоспарында студенттің өзіндік жұмысы деп анықталған тақырыптар бойынша орындалатын жұмыстар. СӨЖ-ы әдістемелік нұсқаулармен, қажетті әдебиеттермен қамтамасыз етіледі және студенттің білімін тексеруге арналған тесттер жүйесі, бақылау жұмыстар тапсырмалары, коллоквиумдар, шығармашылық жұмыстар, рефераттар тақырыбы беріледі.

Оқытушының басшылығымен орындалатын білім алушының өзіндік жұмысы (СОӨЖ) - аудиториядан тыс, сабақ кестесінде көрсетілген оқытушының жетекшілігімен орындалатын білім алушының өзіндік жұмысы.

Тьютор (Tutor) - сабақ жүргізетін және білім алушының академиялық кеңесшісі ролінде қызмет атқаратын оқытушы.

ПОӘК (Пәннің оқу әдістемелік кешені) – силлабустан, дәрістердің қысқаша конспектісінен, тәжірибелік, семинарлық және лабораториялық сабақтардың тапсырмаларынан, СӨЖ тапсырмаларынан, тақырыптар мен сабақ түрлері бойынша (кейстер, тапсырмалар жинағы, талдауға арналған мақалалар және т.б.) өзіндік жұмыстарға арналған оқу-тәжірибелік материалдардан тұратын оқу құралы.

Оқу жоспары - (Curriculum) оқылатын пәндер тізімін және реттілігін анықтайтын негізгі құжат.

Эдвайзер (Advisor) – білім алушыға академиялық мәселелер бойынша кеңес беретін маман дайындайтын кафедраның оқытушысы, оқытудың барлық кезеңінде білім траекториясын таңдауда және оқу бағдарламасын игеруде көмек көрсетеді. Топқа қатысты эдвайзер ұйымдастырушы, әдістемелік басшы, тәрбиеші, педагог-психолог.

Білім алушы – бакалавриаттың, магистратураның, PhD докторантураның, екінші жоғары білім беру бағдарламалары бойынша білім алатын тұлғалар.

Оқыту формасы (Forms of training) – күндізгі, сырттай, ұзақтан оқыту.

Сабаққа қатысу мен үлгерімнің электрондық журналы – оқытушылардың бүкіл академиялық кезең бойы толтырып отыратын ХҚТУ-дың «Бірыңғай автоматтандырылған» жүйесіндегі on-line журналы.

Білім алушылардың оқу жүктемесінің көлемі оқу жылы бойында игерілетін кредиттермен өлшенеді. Университетте оқитын бүкіл кезең аралығында білім алушы мамандықтың мемлекеттік стандарты бекіткен қажетті кредиттер санын меңгеруі керек. Әдетте қажетті кредиттерді меңгеру төрт оқу жылы ішінде жүзеге асады. Әр мамандықтың оқу жоспарына пәннің үш циклы кіреді: жалпы білім беру циклы, гуманитарлық және кәсіптік. Әр циклда міндетті компонент пен таңдауға негізделген компонент пәндерінің тізімі мен кредит саны бірге көрсетілген. Әр пән бір семестр бойы оқытылады, бірақ оқу жоспары пәндерді оқудың жүйелілігі және әр пәнді оқудағы пререквизиттерді қатаң есепке алу қағидаты негізінде құрылады.

Оқу жылы аралық бақылау, қорытынды бақылау (сессия), қорытынды аттестация (бітіруші курс үшін), тәжірибе мен демалыс күндері кіретін академиялық кезеңдерден (семестр) тұрады. Теориялық оқыту кезеңінің ұзақтығы жазғы семестрді қоспағанда 15 аптаға дейін.

Аралық аттестация кезеңі 2 аптадан кем болмау керек.

5 аптаға созылатын жазғы семестр өткізіледі, оған пәнді қайта оқу (Retake) кіреді, оның 4 аптасы теориялық оқытуға және 1 аптасы қорытынды бақылауға (сессия) арналады. Жазғы семестрде, әдетте, оқу бағдарламасы бойынша меңгерілмей қалған пәндер, сондай-ақ басқа мамандықтан, басқа ЖОО-нан ауысып келген білім алушылар үшін пәндер оқытылады.

Әрбір пән бойынша сабақтар және сабақ кестесін құру білім алушылардың пәнге тіркелу негізінде жүзеге асырылады. Білім алушы мамандық бойынша жұмыс оқу жоспарында көрсетілген кредиттердің белгілі бір мөлшеріне тіркелуі тиіс.

Білім алушыны алдағы оқу жылына оқу пәндерін оқып-игеруге тіркеу кафедралардың, деканаттардың, эдвайзерлер мен тіркеуші офисінің нұсқаулық және консультативтік көмегімен жүргізіледі. Тіркеуді жүргізу мерзімі академиялық күнтізбеде көрсетіледі.

Білім алушы өзінің жеке оқу траекторияларын эдвайзермен егжей-тегжейлі талқылағаннан соң пәнге тіркеу жүзеге асырылады, эдвайзер бекітілген жұмыс оқу жоспарларына және элективті пәндер каталогына сәйкес пәндерді таңдау мәселелері бойынша түсінік береді.

Университетке жаңа түскендер үшін мерзімдері академиялық кестеде көрсетілетін бағдарлау (ұйымдастыру) кезеңі ішінде кредиттік оқыту жүйесімен, пәнге тіркеу рәсімдерімен жалпы танысу жүзеге асырылады.

Бағдарлау кезеңінде әкімшілік өкілдерімен, факультет декандарымен, кафедра меңгерушілерімен, эдвайзерлермен кездесулер өткізіледі. Әрбір білім алушыға ID идентификациялық нөмірі (логин) беріледі, білім алушы сол бойынша жеке оқу жоспарын оқу пәндеріне on-line тіркеу жолымен тіркейді.

Білім алушылардың оқудағы жетістіктерін тексеру үшін білім алушылардың білімдерін бақылаудың келесі түрлері мен формалары қарастырылған:

- ағымдық бақылау;
- аралық бақылау;
- қорытынды бақылау.

Ағымдағы және аралық бақылауды өткізудің формасын пәннің ерекшелігіне байланысты оқытушы белгілейді. Ағымдағы және аралық бақылаулар коллоквиум немесе компьютерлік тестілеу, жазбаша бақылау жұмысы, білім алушылардың пікірсайыстарға, дөңгелек үстелдерге, іскери ойындарға қатысуын бағалау, жағдаятты

тапсырмаларды шешу және т.б. түрде жүргізіледі. Ағымдағы және аралық бақылау формасы туралы толық ақпарат пән бойынша жасалған силлабуста көрсетіледі және семестрдің алғашқы екі аптасында білім алушыларды хабардар етеді.

Оқытушы ағымдық және аралық бақылау және білім алушының ағымдағы бағасына сәйкес үлгерімінің барлық түрлерін жүргізеді (ағымдағы орташа арифметикалық бағасы және аралық бақылау). Сонымен қатар білім алушының оқудағы жетістіктері, орындаған тапсырмалары ережеге 100 балдық көрсеткішпен бағаланады.

Бағасын көтеру мақсатында аралық бақылау нәтижесін өзгертуге болмайды. Дәлелді себептерін (ауру, отбасылық жағдай, қызметіне байланысты) 3 күннің ішінде деканатқа хабар беріп, деканның өкімімен аралық бақылау немесе емтихан сессия мерзімін ұзартып, тапсыруына болады.

Сессияның ұзақтығы және емтихандардың саны мамандық бойынша бекітілген оқу жұмыс бағдарламасына және академиялық күнтізбеге сәйкес анықталады. Соңғы емтиханды ұйымдастыру және өткізу жауапкершілігі деканға, оқу бөліміне, тіркеуші офисіне жүктеледі.

Білім алушының үлгерімі білімді бағалаудың балдық-рейтинг әріптік жүйесі бойынша жүргізіледі (1-кесте).

Білім алушылардың білімін бағалау 4.0 балдық шкала бойынша жүргізіледі.

Білім алушылар барлық емтихандарды пәннің оқу бағдарламасы бойынша бекітілген жұмыс және жеке оқу жоспарына сай қатаң тәртіппен тапсырулары керек.

Қорытынды емтиханды өткізу барысында жақсы баға оқу пәні бойынша емтихан тізімдемесіне және білім алушының сынақ кітапшасына қойылады. F - «қанағаттанарлықсыз» бағасы тек емтихан тізімдемесіне қойылады.

Пән бойынша білім алушының қорытынды бағасы семестр кезінде алған аралық және қорытынды бақылаудың балдарын жинақтау жолымен құралады.

Пәннің қорытынды бағасының құрамына жіберу рейтингінің бағасы мен қорытынды бақылау бағалары кіреді. Ағымдық үлгерім бақылауының бағасы (жіберілу рейтингі) пән бойынша қорытынды бағаның кемінде 60%-ын құраса, емтихандағы жоғары баға қорытынды бағаның 40%-ын құрайды.

Емтихан нәтижесін оқытушы тізімдемеге сай емтихан аяқталғаннан кейін 5 сағат ішінде «Бірыңғай автоматтандырылған» жүйесіне енгізеді.

ЖОО басшысының бұйрығымен емтихан сессиясы кезеңіне (аралық аттестаттау) апелляцияланатын пәндерге мамандығы сәйкес келетін оқытушылардан апелляциялық комиссия құрылады. Егер білім алушы қойылған бағамен келіспесе, емтихан нәтижесі шыққан күннің ертеңінен кешікпей пән бойынша бекітілген апелляциялық комиссияның атына апелляцияға өтініш бере алады. Апелляциялық комиссия 24 сағат ішінде өтінішті қарап, бағаны қайта қарау немесе бастапқы алған бағасын қалдыру туралы комиссия отырысының хаттамасын жазуы керек. Апелляциялық комиссия білім алушының жазбаша жұмысын немесе қабылданған ауызша емтихан нәтижесін қайта қарау негізінде шешім қабылдайды. Егер білім алушы апелляция нәтижесінде емтиханда алған бағадан төмен баға алса, онда ол транскриптке енгізіліп, GPA-ны есептегенде соңғы баға есепке алынады. Оқу ісі жөніндегі вице-президент апелляциялық комиссияның шешімін бекіткеннен кейін тіркеуші офисі апелляция нәтижесін енгізеді.

«W», «AU», «F», «AW» бағаларын пәнді қайта оқып өзгертуге болады, бірақ олардың бәрі транскриптке өзгертілген бағамен енгізіледі, бұл кезде GPA соңғы алынған бағамен есептеледі.

«F» бағасын алған жағдайда, білім алушының пәнді қайтадан оқуға (Retake) құқығы бар. Пәнді қайтадан оқу тек ақылы негізде жүргізіледі.

Таңдау пәнінен «қанағаттанарлықсыз» баға алған білім алушының белгіленген тәртіп бойынша осы пәнді қайта оқуына немесе осы блоктағы басқа пәнді таңдауына құқығы бар. Пәндерді ауыстыру эдвайзердің және тіркеуші офисінің келісімімен болады.

Егер білім алушы семестр ішінде аралық бақылаудан 30 балдан кем алмаса, емтиханға дәлелді себептермен (ауырғаны туралы құжаты студенттердің «Тұран» АИ орталығында куәландырылған болуы тиіс және т.б.) келе алмаған жағдайда, оған оқытушы «I» бағасын қоя алады. Білім алушы «I» бағасын алу үшін емтихан өткеннен кейін екі күннен кешікпей оқу ісі жөніндегі вице-президентке оқытушысы, факультет деканы, оқу бөлімінің бастығының визаларын қойып, емтиханға келе алмаған себептерін көрсетіп және осыны дәлелдейтін құжаттардың (анықтама) түпнұсқасын тіркеп, өтініш береді. Егер емтиханға келмегені оқу ісі жөніндегі вице-президент келісімімен дәлелді деп танылса, білім алушыға «I» бағасы қойылады.

Оқытушы «I» бағасын стандартты («A», «B», «C», «D») бағаларға келесі семестр басталған соң 30 күннің ішінде, білім алушы силлабустың барлық талаптарын орындаған жағдайда, өзгерте алады. «I» бағасын стандарт бағаға өзгерту үшін білім алушы оқытушыға кездесіп, орындау үшін берілетін жұмыстың көлемі мен түрін анықтауға міндетті.

Оқытушының емтихан тапсыру үшін ұсынған кестесіне (өзге де жұмыстар) сәйкес тіркеуші офисі «Бірыңғай автоматтандырылған» жүйесіндегі бағаны өзгерту үшін емтихан парағын береді. Егер білім алушы көрсетілген уақыт ішінде барлық қойылған талаптарды орындамаса, тіркеуші офисі оқытушының қолы қойылған емтихан парағының негізінде «I» бағасын «F» (қанағаттанарлықсыз) бағасына ауыстырады. «I» бағасын қойған оқытушы белгілі себептермен университетте болмаса, кафедра меңгерушісі «I» бағасын стандартты бағаға ауыстыруды басқа оқытушыға жүктейді. Егер білім алушы бағаны түзету мерзімі аяқталмай университеттен кетіп қалса, онда «I» бағасы транскрипте өзгеріссіз қалады.

1-кесте

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Балдың сандық эквиваленті	% мәні	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
------------------------------	---------------------------	--------	-------------------------------

A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0,0	0-24	Қанағаттанарлықсыз
I (Incomplete)	-	-	«Пән аяқталмаған» (GPA есептеу кезінде есептелінбейді)
P (Pass)	-	-	«Есептелінді» (GPA есептеу кезінде есептелінбейді)
NP (No Pass)	-	-	«Есептелінбейді» (GPA есептеу кезінде есептелінбейді)
W (Withdrawal)	-	-	«Пәннен бас тарту» (GPA есептеу кезінде есептелінбейді)
AW (Academic Withdrawal)	-	-	Пәннен академиялық себеп бойынша алып тастау (GPA есептеу кезінде есептелінбейді)
AU (Audit)	-	-	«Пән тыңдалды» (GPA есептеу кезінде есептелінбейді)
R (Retake)	-	-	Пәнді қайта оқу

«AU» бағасы қорытынды бағаны алмай-ақ пәнге қатысқысы келетін білім алушыларға қойылады. Мұндай пәнді өту Ахмет Ясауи университетінің белгіленген бағасы бойынша толық көлемде төленеді. Оқытылатын пәнге тыңдаушы ретінде тіркелген білім алушы ол туралы тіркеуші офисіне хабарлауы тиіс. Мұндай білім алушының емтихан тізімдемесіне автоматты түрде «AU» бағасы қойылады.

Оқу пәнінің тыңдаушылары ретінде Ахмет Ясауи университетінің білім алушыларымен қатар университетте білім алушы ретінде тіркелмеген, бірақ оқу ақысын төлеген тұлғалар да қатыса алады.

Білім алушы «Add/Drop» қайта тіркеу аяқталғанға дейінгі бірінші аптаның ішінде пәннен бас тартатын шешімін негіздеп факультет деканының атына өтініш жаза алады. Өтініш міндетті түрде эдвайзермен келісілуі тиіс. Мәселе оң шешілген жағдайда, деканның қолы қойылған өтініш тіркеуші офисіне жіберіледі. Білім алушының пән бойынша емтихан тізімдемесіне «W» белгісі қойылады. Бұл бағаны оқытушы өзгерте алмайды. Оқу пәніне төленген ақы білім алушыға қайтарылмайды.

Сабақ басталғаннан кейін 4 апта өткен соң білім алушы пәннен бас тарта алмайды, бас тартса, білім алушыға осы пән бойынша «F» бағасы қойылады.

«AU» мен «W» бағалары бар білім алушы несие ала алмайды.

«AU» мен «W» бағасы қойылған пәндер бакалавриаттың міндетті бағдарламаларына кірмейді және элективті пәндерді ауыстыра алмайды.

Егер білім алушы мемлекеттік білім беру стандартында қарастырылған жалпыға міндетті пәндерден бас тартса, онда ол аталған пән бойынша қосымша ақы төлеп, басқа кезеңге тіркелуге міндетті. Осы талап мемлекеттік білім беру грантымен білім алып жатқандарға да қойылады. Білім алушы пәнді оқудан академиялық себеп бойынша әкімшілік тәртіппен (Academic Withdrawal), «AW» бағасы қойылып шеттетілуі мүмкін. Пәннен әкімшілік тәртіппен шығарудың себептері мыналар:

- оқылып жатқан курсқа ешбір себепсіз жүйелі түрде қатыспау (36 сағат);

- жеке тапсырмаларды, СӨЖ/МӨЖ орындамау, жұмыстарды тапсыру кестесін тұрақты түрде бұзу, ХҚТУ-дың басқа да оқу ережелерін бұзу;
- ішкі тәртіп ережелерін бұзу.

Оқытушы академиялық себептер бойынша білім алушыны оқу пәніне босатуға болатын қосымша шарттарды силлабуста көрсете алады.

Міндетті пәндердің қатарына енетін пәндерден әкімшілік жолмен шығарылған жағдайда білім алушы оны тек ақылы түрде қайта оқи алады. Пәннен босату оқытушы немесе әкімшілік тарапынан жүргізіледі, тізімдемеде «AW» бағасы қойылып, ол білім алушының транскриптіне енгізіледі. Оқу пәніне төленген ақы қайтарылмайды.

Қорытынды бақылау бойынша оң бағаны көтермелеу мақсатында қайта тапсыруға рұқсат берілмейді.

GPA деңгейіндегі балды жинаған білім алушы университет президентінің бұйрығымен келесі курсқа көшіріледі. Курстан курсқа көшірілу үшін талап етілетін GPA балы оқу жылының басында факультеттің Ғылыми кеңесінде белгіленеді. Белгіленген GPA балын жинамаған білім алушы курсты ақылы түрде қайта оқуға қалдырылады. Курсты қайта оқуға қалдырылған білім алушы бұрын қабылданған жеке оқу жоспарымен оқуға немесе белгіленген тәртіп бойынша жасалған жаңа жеке оқу жоспарын құруға құқылы.

Білімгердің GPA (орташа балл) есептеу әдістемесі. GPA - бұл білімгердің орташа балл бойынша үлгерімінің бағасы. Білімгердің академиялық үлгерімінің бағасының орташа балы оның танымдық және шығармашылық белсенділігін ынталандыруы, оқу үрдісін жоспарлауға, оның нәтижелілігінің жекеше талдауын жасауға мүмкіндік береді. GPA (Grade Point Average) бағалары – бұл «А», «В», «С», «D» және «F», сонымен қатар «+» және «-» белгілерімен белгіленеді.

Білімгердің таңдап алған оқу бағдарламасы бойынша академиялық үлгерімінің деңгейі орташа балл - GPA түрінде бағаланады, ол пән бойынша қорытынды баға мен кредит көбейтулерінің қосындысының (сандық түрде) оқудың ағымдық кезеңіндегі кредиттер қосындысына қатынасы.

GPA келесі теңдеу арқылы есептелінеді:

$$GPA = \frac{E_1 k_1 + E_2 k_2 + \dots + E_n k_n}{(k_1 + k_2 + \dots + k_n)}$$

мұнда $E_1, E_2, \dots, E_n$ (1,2,... n) – пәндердің сандық түрдегі қорытынды бағасы;
 $k_1, k_2, \dots, k_n$ (1,2,... n) – пәннің кредиті.

GPA балын есептеудің мысалы:

Пән	Кредит саны	Әріптік жүйе бойынша бағалау	Сандық эквивалент
1. Қазақстан тарихы	3	A	4,0
2. Информатика	3	B+	3,33
3. Ағылшын тілі	2	B-	2,67
Қазақстан тарихы	$4,0 \times 3 = 12$		
Информатика	$3,33 \times 3 = 9,99$		
Ағылшын тілі	$2,67 \times 2 = 5,34$		

Туындылардың қосындысы = $12 + 9,99 + 5,37 = 27,33$

Кредиттің жалпы саны = $3 + 3 + 2 = 8$

GPA = Туындылардың қосындысы/кредиттің жалпы саны = $27,33/8 = 3,42$

GPA бағасы семестр қорытындылары, жыл қорытындылары немесе бүкіл оқу мерзімі қорытындысы бойынша есептелінсе болады.

Оқудың соңғы этапы - мемлекеттік қорытынды аттестация, ол білімгердің мамандыққа сәйкестігін анықтайды.

Талап етілетін GPA балын жинап келесі курсқа көшірілген білім алушы академиялық қарызы болған жағдайда оқу пәндерін тек ақылы түрде ғана қайта оқи алады.

Оқудың қайталау курсына қалдырылған білім беру грантының иегері болған білім алушы білім беру грантынан айрылады да, ары қарай оқуды тек ақылы түрде жалғастыра алады.

Білім беру грантының иегері болған білім алушы GPA-ның көшіру балын жинағанда және келесі курсқа академиялық қарызбен көшірілгенде білім алушы білім беру грантынан айрылмайды. Мұндай жағдайда олар қарызы бар оқу пәнін тек ақылы түрде қайта оқи алады және олардан емтихан тапсырады. Мамандықтар кестесіндегі бір кредиттің бағасын қаржылық-экономикалық жұмыстар жөніндегі департаменті анықтайды.

Шпаргалканы (қағаз немесе электронды түрде, телефон байланысы арқылы) қолданған жағдайда пән бойынша қорытынды бақылауда бағасы «F» қойылады.

Тәжірибені ұйымдастыру және өткізу. Ахмет Ясауи университетінде білім алушылардың негізгі және міндетті тәжірибесіне – оқу, педагогикалық, өндірістік, ғылыми-зерттеу түрлері жатады. Тәжірибені ұйымдастыру барлық кезеңде білім алушының мамандықты түбегейлі игеруіне, бітірушінің өз кәсібін жоғары деңгейде білуіне, яғни кәсіби дағдыны меңгерудің реттілігін және үздіксіздігін қамтамасыз етуге бағытталуы қажет. Тәжірибеден өтуші тәжірибесінің нәтижесі жазбаша есеп беру түрінде рәсімделеді және кафедра комиссиясында қорғалады. Білім алушының тәжірибені өткізу нәтижесінің бағасы теориялық білімінің бағасымен теңестіріледі, тәжірибе бағасы шәкіртақы тағайындау мәселесінде және жалпы GPA есебінде, сонымен қатар курстан курсқа көшірілуде ескеріледі.

Университет білім алушыларына берілетін жеңілдіктер.

Университетте ақылы негізде оқитын білім алушыларға әр оқу жылында 2 рет бас қосатын комиссия отырысында тұл жетім, жартылай жетім білім алушыларға және отбасылық жағдайы төмен оқу үлгерімі өте жақсы білім алушылардың қажетті құжаттары жиналып, ережеге сәйкес жеңілдіктерге ұсынылады және босаған квота орындарына конкурс негізінде ауыса алады. Сондай-ақ университет Өкілетті Кеңесінің шешімімен университетімізді алғашқы кезекте таңдаған ең жоғары ҰБТ балдарын жинаған тізімдегі бірінші студентке 9 ай бойында қосымша ай сайын 75 АҚШ доллары көлемінде төлемақы беріледі.

Университет ішінде ауысу, қайта қабылдау және білім алушыны университеттен шығару. Университетте білім алушылардың бір білім беру ұйымынан екіншісіне, бір оқу нысанынан екінші нысанға, бір тілдік бөлімнен екінші тілдік бөлімге, бір мамандықтан екінші мамандыққа ауыстыру Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 19 қаңтардағы №110 қаулысымен бекітілген, ҚР Үкіметінің 10.04.2013 №

328 қаулысымен өзгерістер енгізілген ережеге сай жүргізіледі. Күндізгі оқу нысанында білім алушылардың ауыстыру және қайта қабылдау туралы өтініштерін білім беру ұйымының басшысы қысқы демалыс кезеңінде (1-15 қаңтар аралығында, медицина мамандықтарында 1 ақпанға дейін) және жазғы демалыс кезеңінде (1 шілдеден 25 тамыз аралығында) қарастырады. Сырттай оқу нысанында білім алушылардың ауыстыру және қайта қабылдау туралы өтініштерін білім беру ұйымының басшысы қабылдаушы білім беру ұйымының кезекті емтихан сессиясы басталғанға дейін бір ай бұрын қарастырады.

Білім алушыға ақылы бөлімнен мемлекеттік грантқа ауысуы оқу бойынша жоғары көрсеткіш болған жағдайда және ҚР БҒМ талаптарына сәйкес вакантты орындар болған кезде рұқсат етіледі. Ахмет Ясауи университетінің студенті мынадай жағдайда университеттен шығарылуы мүмкін:

- өз еркімен;
- басқа оқу орнына ауысуына байланысты;
- оқу тәртібін бұзғандығы үшін (қайта оқу курсы үшін ауысу бұйрығының бекітілген мерзімінде немесе ақылы негізде пәнді қайта оқу үшін оқу ақысын төлемегендігі үшін);
- университетпен байланысын үзгендігі үшін, оқу сабақтарын дәлелсіз себептермен үздіксіз жіберу (жіберілген сағат саны 20%-дан көп болса), академиялық демалыс мерзімі біткеннен кейін немесе шетелдік іссапардан соң ұзақ мезгіл сабаққа қатыспауы (екі апталық мерзімде);
- университеттің Жарғысы мен ішкі тәртіпті бұзғандығы үшін (сабаққа мас күйінде келуі немесе сабақта спирттік ішімдіктерді пайдалануы, университет қабырғасында құмар ойындар ойнауы, университет мүлкін бүлдіруі, жатақханада тұру тәртібін бұзғандығы үшін, университетте қоғамға қарсы қылығы үшін, ауыр зардаптарға соқтыратын еңбек және өрт қауіпсіздігін бұзғандығы үшін);
- университетте «Студенттердің тәртіп сақтау» регламентіндегі оқудан шығарылатын пунктерінде көрсетілген тәртіп бұзғандығы үшін.

Білім алушының қорытынды аттестациясы. Білім алушылардың қорытынды аттестацияға жіберілуі қорытынды аттестацияның басталуынан екі апта бұрын студенттердің тізімі бойынша факультет деканы өкім береді және МАК-қа ұсынылады. Диплом жұмысын рецензиялау өзге ұйымдардың сыртқы мамандары арқылы ғана жүзеге асырылады, яғни қорғалған жұмыс бағыты жоғары біліктілікке сай болуы қажет. Диплом жұмысын қорғау МАК-тың ашық мәжілісінде өткізіледі. Мемлекеттік емтиханды тапсыру мен диплом жұмысын қорғау нәтижесі сол өткізілген күні жарияланады. Бағаны жоғарылату мақсатында мемлекеттік емтиханды қайта тапсыруға және диплом жұмысын қайта қорғауға рұқсат берілмейді. Емтихандарды және дифференциалды сынақты А, А- – «өте жақсы»; В+, В, В- – «жақсы» бағаларға тапсырған және оқудың барлық кезеңінде орташа үлгерім балы (GPA) 3,5-тен төмен болмаса, сондай-ақ мемлекеттік емтихандарды және дипломдық жұмысты А, А- – «өте жақсы» бағаға қорғаған білім алушыға үздік диплом беріледі. Егер білім алушы оқу кезінде емтиханды қайта тапсырса, осы ережелердің талаптарына сәйкестігіне қарамастан, үздік диплом ала алмайды. Қорытынды аттестациядан өткен және жоғары білімнің кәсіптік оқу бағдарламасын меңгергендігі дәлелденген білім алушыға МАК-тың шешімімен тиісті мамандығына сәйкес «бакалавр» академиялық дәрежесі тағайындалады және мемлекеттік үлгідегі диплом қосымшасымен беріледі.

Егер «F» «қанағаттанарлықсыз» баға алған жағдайда қорытынды аттестацияның сол кезеңінде мемлекеттік емтихандар немесе диплом жұмысын қайтадан қорғауға рұқсат етілмейді.

Білім алушылардың құқықтары мен міндеттері. Әр білімгер өркениетті қауымдағы еркін адамның барлық негізгі құқықтарын қолдана алады және басқа адамдардың құқықтарымен санаса білу керек.

Қожа Ахмет Ясауи атындағы ХҚТУ білімгерлерінің құқықтары:

- мемлекеттік жалпыға бірдей стандартына сәйкес білім алуға құқылы;
- келісім шарт негізінде ақылы түрде қосымша білім алуға құқылы;
- адам қасиеттерін қадірлеуге, өз көзқарасы мен пікірлерін еркін айта білуге, жиналыстарға ашық түрде қатысуға, бұқаралық ақпараттарда еркін шығуға және саясатты таңдауының еркін болуына құқылы;
- оқу процесін ұйымдастыруға тиісті емес өзі туралы мәліметтерді университет әкімшілігіне беруге міндетті емес, егер де ол мәлімет оның өзіне және жақындарына қауіпті болса;
- білімгер туралы Университетте жинақталатын мәліметтердің конфиденциалды болуына құқылы;
- әр білімгер оған қойылатын кінәға әділ шешім шығарылатынына сенімді болуы керек, сонымен қатар өзінің кінәлі емес екенін дәлелдеуге құқылы;
- әр білімгер ішкі тәртіп ережелерінің бұзылуына байланысты мәселелердің уақытылы және әділ қарастырылуына құқылы;
- кез келген конфликтілі жағдайлар бойынша (қойылған бағамен келіспеушілік, университет ережелерін бұзу туралы қойылған кінәмен келіспеушілік және т.с.с.) университеттің комиссиясына шағымдануға құқылы;
- университеттің кітапханаларымен, ақпараттық қорымен оқу, ғылым, емдеу тағы да басқа бөлімшелердің қызметтерімен ақысыз пайдалануға құқылы;
- ғылыми-зерттеу жұмыстарының барлық түрлерінде, конференцияларда, байқаулар мен олимпиадаларда, өз еңбектерінің қорытындыларын ашық баспада жариялауға құқылы;
- оқыту сапасы туралы пікірлерін және сапасын жетілдіру туралы ұсыныстарын айтуға құқылы;
- білімгерлердің өзін-өзі басқару органдарын және білімгерлік қоғамдық бірлестіктерін құруға құқылы;
- университеттің, факультеттің басқару органдарына сайлау және сайлануға құқылы;
- заңдастырылған тәртіп бойынша оқуды қайта жалғастыруға және басқа ЖОО-ға ауысуға, бір мамандықтан екіншісіне ауысуға құқылы.

Білім алушылардың міндеттері:

- университеттің ішкі тәртіп Ережелерін сақтап, орындау;
- білімгердің Ар Кодексінің талаптарына сай болу;
- таңдалынған бағыттағы теориялық білімдер мен практикалық дағдыларды толық меңгеру;
- білімгер жеке оқу жоспарын деканатқа уақытылы тапсыру керек (бірінші курс білімгерлеріне 10 қыркүйекке дейін, ал жоғары курс білімгерлеріне жазғы семестр соңында пәндерді таңдау);
- оқу пәндері бойынша өзіндік жұмысты орындау;
- сабақты жібермей және уақытылы келу;

- денсаулығына байланысты сабақтан қалған жағдайда білімгер деканатқа медициналық анықтаманы уақытылы өткізу керек;
- университеттің инвентарын, оқу-әдістемелік құралдарын ұқыпты қолдану;
- мәдениетін және кәсіптік біліктілігін жетілдіруге міндетті;
- оқуға білімгерге тән киіммен келу;
- сабақ кезінде тамақ-сусын ішуге, телефонмен сөйлесуге болмайды;
- оқу үрдісіне және оқудан тыс шараларға жауапкершілікпен қарау;
- оқытушылар және курстастарын сыйлай білу керек.

Білімгерлер өз денсаулығына қарауға міндетті, сонымен бірге рухани байлығын көтеруге және салауатты өмір сүруге ұмтылуы керек.

Міндеттерін орындамаған білімгерлерге тәртіп сақтау ережелеріне сай шаралар қолданылады.

АХМЕТ ЯСАУИ УНИВЕРСИТЕТІНІҢ «АҮУ портал» ЖҮЙЕСІ

Білім порталы инновациялық жобасының іске қосылуы студенттердің, ата-аналардың емтихандар кестесін, рейтинг нәтижесін және аттестаттауды көруіне толық мүмкіндік береді. Ахмет Ясауи университетінде оқу үдерісін басқаруға мүмкіндік беретін ақпараттық инфрақұрылым «Бірыңғай автоматтандырылған» жүйе жұмыс жасайды. «Бірыңғай автоматтандырылған» жүйе студенттерге, оқытушыларға, әдіскерлерге, оқу және әдістемелік бөлімдерге, басшылыққа кіруге болады.

Бұл жүйеде студент мынадай мүмкіндіктерге ие:

- жаңалықтар мен хабарландыруларды көру;
- элективті пәндер каталогына кіру;
- мамандықтың оқу жоспарын көру;
- пәндердің оқу-әдістемелік материалдарына кіру;
- ағымдық және қорытынды аттестацияны көру;
- эдвайзер және оқытушылар туралы ақпаратты көру;
- әр оқу жылына GPA балын көру және т.б.

Сонымен қатар студенттердің ата-аналары өз балаларының оқудағы үлгерімін бақылай алады. Студенттердің кез келген уақытта оқу ғимараттарында орналасқан Ақпараттық киосктерден өздеріне қажетті мәліметті көріп біледі.

Тіркеуші офисі студентті тіркеумен, студентті оқу пәндеріне қайта тіркеумен, студенттің жеке оқу жоспарын бақылаумен, студенттің аралық және қорытынды бақылау өткізумен, студенттің академиялық үлгерімін жазып сақтау және ұйымдастыру жұмыстарымен айналысады.

СТУДЕНТТІК ӨМІР

Жоғары оқу орнында оқыған немесе оқитын әрбір білім алушы биография беттерінде ең жарық, қызықты кезеңдері өтеді. Жастық шаққа толы әрекеттің асқан қайратымен, қызу қаныққан өмірімен, білімдерін жинақтап және әлемдегі жетістікке жетуге ұмтылады.

Білім алушы көптеген жетістіктерге жету үшін біздің университетте оларға барлық жағдай жасалған. Ахмет Ясауи университетіндегі білім алушылардың өзін-өзі басқаруы – бұл өз бетінше қоғамға айрықша мән беріп, алдына қойған мақсаттары мен міндеттерінің ұжымдық қызметтерінде жүзеге асуына ат салысады. Студенттің өзін-өзі басқаруын ұйымдастыру академиялық топ деңгейінде және факультетте құрылады.

Спорттық сауықтыру кешені. Университетімізде жастарды салауатты да, дені сау етіп тәрбиелеу жұмысы жүйелі жүргізіледі. Студенттердің салауатты өмір салтын қалыптастыруы үшін спортклуб бөлімінде 13 спорттық секция жұмыс істейді, оған 669 студент қатысады. Олармен 5 аға бапкер оның ішінде екеуі ҚРЕСЖ, 4 бапкер және 3 спорт нұсқаушылары жаттығу жұмыстарын жүргізеді. Студенттер арасында факультетаралық спартакиада әр семестр сайын ұйымдастырылады.



«Ұлт денсаулығы – табысты болашағымыздың негізі» атты оқытушы-профессорлар мен қызметкерлер арасындағы дәстүрлі спартакиадада оқу жылында 2 рет

ұйымдастырылады.

Кафедрадағы үйірме мен клубтар. Факультет кафедраларында үйірме мен клубтар мүдделеріне қарай құрылған:

- Ғылыми – кәсіптік,
- Саяси- қоғамдық,
- Мәдени- бұқаралық,
- Тілдік.

Білім алушылар кафедрадағы кез келген үйірмеге немесе клубқа эдвайзерлер арқылы жазыла алады. Университетте студенттер үшін құрылған: Тәрбие кеңесі, Мәдениет орталығы, Продюсерлік орталығы, Жастар ұйымы, Спортклуб, жатақхана дирекциясы, деканаттар, өнер үйірмелері, студенттік клубтар, студенттік ректорат, студенттік театр, студенттер Альянсы, Жас отан, студенттік деканат, спорт үйірмелері жұмыс атқарады.



Қазақстандық патриотизм – көп ұлтты халқымызды бір мақсатқа топтастырып отырған ерекше құбылыс. Осы тұрғыда университетте Тәрбие кеңесі «Патриоттық тәрбие беру моделін іске асыру түрлері мен құралдары» атты бағдарлама жұмыс атқарып келеді. Жас ұрпақтың тәрбиесіне қойылатын жаңа заман талабы – ол өз Отанын, елін құрметтейтін, өзін-өзі жетілдіру арқылы өмірлік мақсаттарына жете алатын, адамгершілік

құндылықтарды қастерлейтін тұлғаны қалыптастыру үшін тәрбие үдерісін ұйымдастыруды кешенді түрде қарайды. Университеттің тәрбие және ұйымдастыру бағыты бойынша жұмыс атқаратын барлық бөлімдердің, факультеттердің, топ тәлімгерлерінің атқаратын тәрбие жұмыстары сапалы әрі патриоттық тәрбие беру бағыты бойынша Жастар саясаты саласында әлеуметтік-саяси, экономикалық, этносаралық байланысты дұрыс қалыптастыру және мемлекеттік саясатты түсіндіруге бағытталған іс-шараларды өткізу кеңінен қамтылған.



Продюсерлік орталық. Университетімізде мереке күндердегі іс-шаралардың өткізілуі және талантты студенттерді өнерге баулып жарыққа шығару - негізгі мақсат. Университетіміздің Мәдениет орталығында өткізіліп жатқан мерекелік бағдарламалардың барлығы

осы орталықтың сараптамасынан өткізіліп сахнаға шығарылады.

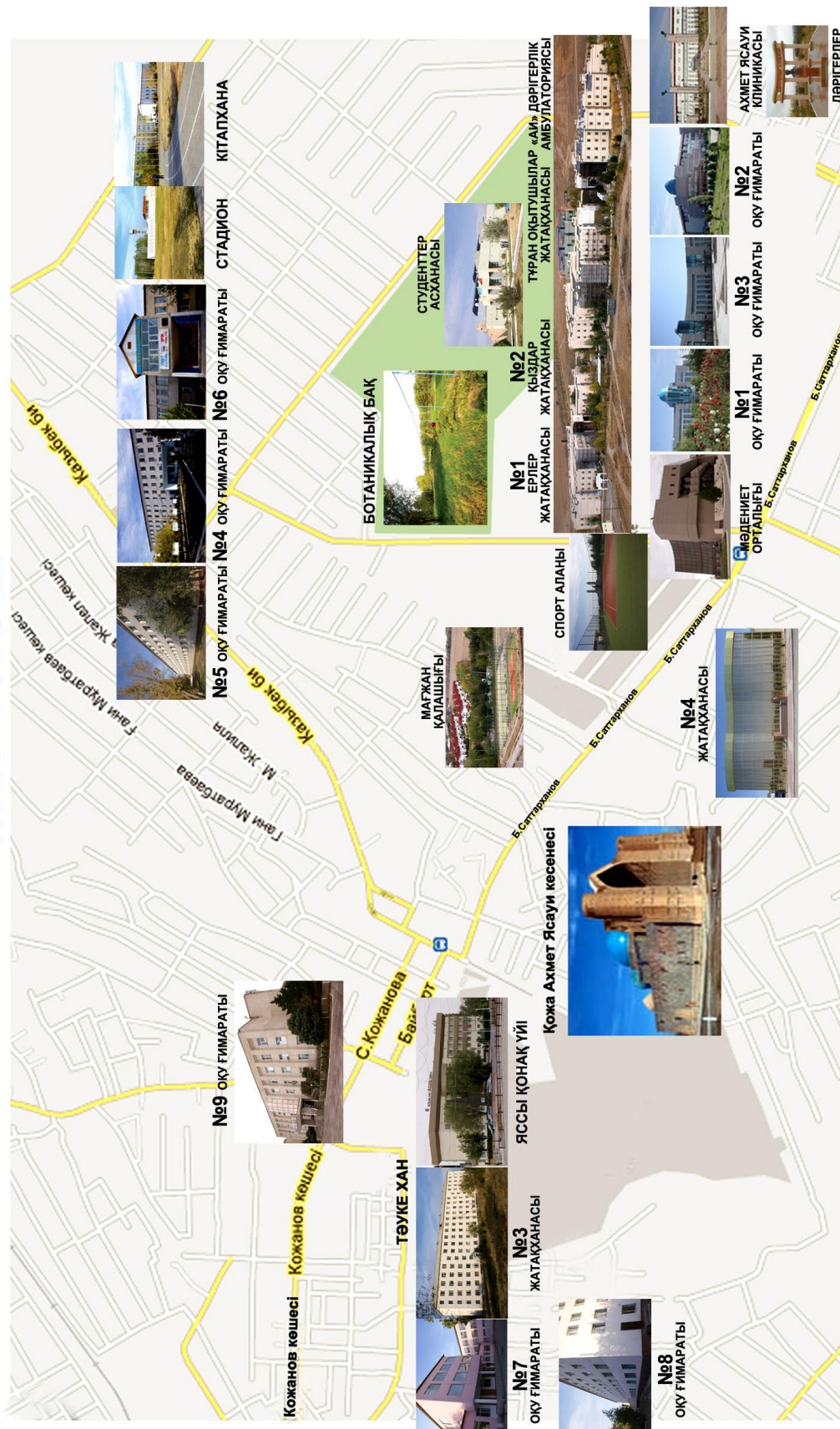
Жатақхана дирекциясы. Университетіміздің студенттері жатақханамен қамтамасыз етіледі және жатақханадағы мәдени іс-шараларды жоспар бойынша атқарады. Жатақхана дирекциясы Студенттік ректоратпен тығыз қарым қатынаста жұмыс жасайды. Студенттік ректоратта Жатақхана проректоры бар.

Жастар ұйымы және Студенттік ректорат. Жастар ұйымы - мемлекеттік жастар саясатын жүргізе отырып, студенттердің оқу-тәрбие, шығармашылық және қоғамдық жұмыстарымен айналысады. Ұйымның негізгі мақсаты - жастардың қоғамдық өмірге белсенділікпен араласуы, қоғамның жастар туралы көңілге қонымды, объективті пікірінің қалыптасуын қамтамасыз ету. Сонымен қатар, жастардың лидерлік қабілеттерін арттыру бағытында жұмыс жасайды. Жастар ұйымында төраға және маман қызмет атқарады.

Студенттік ректорат - студенттердің өзін-өзі басқару жүйесі негізінде құрылып, барлық факультеттердегі студенттердің арасынан белсенді болып, сайлау арқылы өз факультет студенттерінің қолдауына ие болған студенттердің бірлестігі. Студенттік ректорат Тәрбие кеңесінің барлық құрылымдарымен бірлесе отырып жұмыс атқарады.

УНИВЕРСИТЕТ ҒИМАРАТТАРЫНЫҢ ҚАЛА АУМАҒЫНДА ОРНАЛАСУ

КАРТАСЫ



ТУРКИСТАН - 2013
WWW.YESEVI.EDU.KZ